

Schoolgids

2026-2027

Basisschool Panta Rhei



Voorwoord

In deze schoolgids leest u wat er allemaal gebeurt op basisschool Panta Rhei, wat ouders/verzorgers en leerlingen van ons mogen verwachten en wat de school voor uw kind(eren) kan betekenen. Wij vinden het belangrijk om goed te blijven overleggen met ouders. Samen maken wij het verschil. Wij vinden het belangrijk leerlingen een veilige en vertrouwde omgeving te bieden waar zij goed tot leren kunnen komen.

Doen wat werkt

De kwaliteit van het onderwijs is belangrijk voor de ontwikkeling van uw kind. Onze school is onderwijskundig en pedagogisch afgestemd op de eisen van de huidige maatschappij. Nieuwe ontwikkelingen worden ingepast in het bestaande. Wat tijdloos is, is het belang van een goede sfeer in een groep en dat kinderen goed leren rekenen, lezen en schrijven. Daarnaast vindt er voldoende kennisoverdracht plaats.

Wij bieden een breed onderwijspakket aan, zodat uw kind bij het verlaten van de basisschool goed het vervolgonderwijs binnen kan stappen.

Naast het hele leerproces, waarin wij uitgaan van het hoogst haalbare, willen wij ook andere talenten van een leerling de ruimte geven om tot ontwikkeling te komen.

Wij bieden dus ook ruimte voor creatieve vakken, sportieve activiteiten en culturele uitstapjes.

Wij werken dagelijks aan de kwaliteit van ons onderwijs allemaal met één doel: het beste onderwijs voor onze leerlingen.

Wij hopen dat u deze schoolgids met plezier leest.

Als u nog vragen, opmerkingen of suggesties heeft, vertel het ons! Wij maken graag tijd voor een kennismakingsgesprek en een rondleiding op onze school. Een school kiezen, vinden wij een hele verantwoordelijkheid. Je vertrouwt je kind voor minstens acht jaar aan de zorgen van een school toe. Het team van Panta Rhei is zich daar zeer goed bewust van.

Wij hopen op een fijn schooljaar voor al onze (toekomstige) leerlingen, hun ouders en teamleden.

Kinderen komen altijd van rechts!

Corine Kuper, *directeur*
Coevorden, juni 2026

Inhoudsopgave

Hoofdstuk 1 – De School

Hoofdstuk 2 – Het doel van ons onderwijs

Hoofdstuk 3 – De organisatie van ons onderwijs

Hoofdstuk 4 – Ondersteuning en veiligheid

Hoofdstuk 5 – Het team

Hoofdstuk 6 – De ouders van onze leerlingen

Hoofdstuk 7 – Bestuurlijke organisatie

Hoofdstuk 8 – De ontwikkelingen van ons onderwijs

Hoofdstuk 9 – De resultaten van ons onderwijs

Hoofdstuk 10 – Praktische informatie

Vlinder

Op een dag, verscheen er een kleine opening in een cocon. Een man zat uren te kijken hoe de vlinder zijn lijf door de kleine opening probeerde te worstelen. Op een gegeven moment leek het of de vlinder geen vooruitgang meer boekte. Het leek of hij niet verder kon dan hij gekomen was.

De man besloot de vlinder te helpen: pakte een schaar en opende de cocon. De vlinder kwam er nu een stuk gemakkelijker uit. Maar de vlinder had een verweerd lijf. Hij was klein, met verschrompelde vleugels.

De man bleef kijken, verwachtte dat de vleugels zich elk moment zouden openen en dat ze groter en steviger zouden worden, zodat ze het lijf konden dragen. Er gebeurde niets! Integendeel, de vlinder leefde zijn leven al strompelend. Hij kon zich slecht bewegen met zijn verweerde en verschrompelde vleugels. Hij heeft nooit kunnen vliegen.

De man was vol liefde en goede bedoelingen, maar begreep niet dat de kleine opening in de cocon en de worsteling van de vlinder om eruit te komen de natuurlijke weg was om vocht vanuit het lijf in de vleugels te persen, zodat hij gereed zou zijn om te vliegen, zodra hij de cocon had verlaten.

*Soms zijn worstelingen precies wat we nodig hebben in het leven.
Als we ons leven zouden leven zonder obstakel, zouden we kreupel raken.
We zouden niet zo sterk zijn, als we zouden moeten zijn.
We zouden nooit kunnen vliegen.*

*Ik vroeg om Kracht en ontving moeilijkheden om me sterk te maken.
Ik vroeg om Wijsheid en ik kreeg problemen om op te lossen.
Ik vroeg om Voorspoed en ik kreeg hersenen; verstand om te kunnen werken.
Ik vroeg om Moed... en ik kreeg obstakels om te overwinnen.*

Ik vroeg om Liefde en ik kreeg mensen op mijn weg met problemen, die ik kon helpen. En ik vroeg om Gunsten en ik ontving kansen.

*Ik kreeg NIETS wat ik wilde.
Maar ik ontving ALLES wat ik nodig had.
Leef je leven zonder angst. Ga obstakels tegemoet,
In de wetenschap dat je ze kunt overwinnen.*

auteur: Lowcucar titel : sem titulo Bron: Email ©Loes Raaphorst 11/2006

Hoofdstuk 1 – De School

Missie

Wij maken het verschil!

Vanuit vertrouwen werken wij dagelijks met onze leerlingen. Wij vinden het belangrijk dat een kind zich veilig voelt, om zo tot ontwikkeling te komen en vertrouwen heeft in zijn/haar eigen kunnen. Wij zijn positief naar onze leerlingen en behandelen een ander zoals wij zelf willen worden behandeld. Wij staan stil bij het gedrag van leerlingen en teamleden en kijken verder om zo het beste uit onze leerlingen en elkaar te halen.

Identiteit

Basisschool Panta Rhei is een school met van oorsprong een katholieke identiteit, daarnaast staat onze school open voor leerlingen van alle gezindten. Wij vragen respect voor elkaars geloofsovertuiging en mening over levensbeschouwing. Met het inschrijven van hun kind erkennen ouder(s)/verzorger(s) dat zij de identiteit en de doelstellingen van de school onderschrijven. Bij ons op school worden geen leerlingen in een uitzonderingspositie geplaatst, waar het informatie over levensbeschouwing betreft. Binnen wereldoriëntatie besteden wij in de bovenbouw ook aandacht aan Jodendom, Christendom, Islam, Boeddhisme, Hindoeïsme en Humanisme.

De school kent een goed contact met de parochie. Dit contact komt tot uiting tijdens vieringen, schoolbezoek van de pastoor, kerkbezoeken en de medewerking op de sacramenten Eerste Heilige Communie in groep 4 en het Heilig Vormsel in groep 8.

Bij onze leerlingen willen wij het normbesef verder ontwikkelen, het omgaan met elkaar en de omgeving vanuit ons katholiek zijn. De leerkrachten van de school streven ernaar de leerlingen een veilige en geborgen omgeving te bieden. De gedragsregels binnen de school hebben hier een directe verwijzing naar. Wij proberen de leerlingen in verwondering en bewondering de dingen om hen heen te leren zien. Respect voor de omgeving en onderlinge verdraagzaamheid vinden wij belangrijke opvoedkundige waarden.

Locatie en schoolgrootte

Basisschool Panta Rhei is een school met vier groepen en ongeveer 60 leerlingen.

Panta Rhei bevindt zich in de wijk Poppenhare in het schoolgebouw van Brede school SOM aan de Jan van Scorelstraat 9.

Hoofdstuk 2 – Het doel van ons onderwijs

Visie basisschool Panta Rhei

De kwaliteit van het onderwijs is belangrijk voor de ontwikkeling van onze leerlingen. Onze school is onderwijskundig en pedagogisch afgestemd op de eisen van de huidige maatschappij.

Een goede sfeer in de groep en op school is voor ons belangrijk. Wij vinden het van belang dat leerlingen zich veilig voelen; vanuit deze veilige omgeving komen kinderen tot leren. Vertrouwen is hierbij een belangrijke pijler.

Het team van Panta Rhei is bereid voorbij de achtergrond van de leerling te kijken, om iedere leerling een eerlijke kans in het basisonderwijs te bieden.

Ons onderwijs is ingericht volgens een doorgaande leerlijn van groep 1 tot en met groep 8. Binnen onze (combinatie)groepen staat de ontwikkeling van basisvaardigheden centraal, ondersteund door een effectieve vakdidactische aanpak.

Samenwerken en samenleven vragen om aandacht voor verschillende vakgebieden. Wij bieden dit in samenhang aan, waarbij voldoende kennisoverdracht plaatsvindt.

Wij bieden daarnaast ruimte voor creatieve vakken, sportieve activiteiten en culturele uitstapjes.

Wij hechten veel waarde aan leren met plezier en doen dit vooral samen. Doordat wij de onderwijsbehoeften van iedere leerling goed in beeld hebben, kunnen wij onze leerlingen zorgvuldig overdragen aan het voortgezet onderwijs.

In het leerproces van iedere leerling gaan wij uit van het hoogst haalbare en wij geven ook ruimte aan het ontwikkelen van talenten. Talenten zien wij als datgene waar je energie en plezier uit haalt. Door deze te ontwikkelen, vergroten leerlingen hun veerkracht, waardoor zij beter met tegenslagen kunnen omgaan.

Als team zijn wij samen één. We bouwen op en met elkaar. Je mag in het team jezelf zijn en je gevoelens uitspreken. Zowel in onze communicatie als in ons handelen zijn wij helder, open, eerlijk en respectvol.

Onderwijskundige pijlers

Thuisnabij onderwijs

Wij vinden het belangrijk dat leerlingen dicht bij huis naar school kunnen gaan en houden dit zo lang mogelijk vol bij ons op school. (mits goed voor kind, klasgenoten en de school)

Basisvaardigheden

Taal (lezen en schrijven) en rekenen

Goed kunnen lezen en rekenen bepaalt in sterke mate het succes op school en in de latere loopbaan.

Wereldburgerschap

Kennis van de wereld en respect voor overeenkomsten en verschillen

We helpen leerlingen met het ontwikkelen van een kritische houding om bij te kunnen dragen aan een duurzame samenleving en een mooiere wereld. Dit doen we tijdens de vakken/vakgebieden: geschiedenis, aardrijkskunde, natuur, verkeer, filosofie, muziek, dans, drama en creatieve vakken.

Kijk op talenten

Onze school is gecertificeerd kindertalentenfluisteraarschool. Wij maken structureel tijd voor leerlingen om echt in gesprek te gaan. Dit gesprek is vertrouwelijk, tussen leerkracht en leerling. Het laat leerlingen inzien dat iedereen talenten heeft. Een talent hoeft niet iets te zijn waar je heel goed in bent en wat je kunt laten zien, maar soms zit een talent ook verstopt in je. Onze teamleden zijn allemaal geschoold om deze talenten van alle leerlingen afzonderlijk te kunnen zien en dit met leerlingen te kunnen bespreken.

Onderwijskundig klimaat

Wij vinden het belangrijk dat onze leerlingen zich veilig voelen. Pas dan komen ze toe aan het optimaal benutten van hun mogelijkheden. Een duidelijke en vooral voor leerlingen herkenbare structuur en een sfeer van vertrouwen zijn daarbij erg belangrijk. Wij zijn een diverse school. Wij besteden tijdens het onderwijs op onze school aandacht aan de diversiteit van culturen en levensbeschouwingen in onze samenleving. Wij noemen dit burgerschaps- en identiteitsontwikkeling. Wij besteden veel aandacht aan het vergroten van de sociale veiligheid, zodat er meer effectieve leertijd overblijft. Ook kijken wij naar ons eigen gedrag omdat voorspelbaarheid van ons gedrag belangrijk is voor onze leerlingen.

Wij zijn optimistisch over de gezamenlijke mogelijkheden van onze leerlingen en het schoolteam. Dit komt tot uitdrukking in een positieve en stimulerende samenwerking van ouders/verzorgers, leerlingen en teamleden. Respect voor de schepping en onderlinge verdraagzaamheid vinden wij belangrijke opvoedkundige waarden.

Hoofdstuk 3 – De organisatie van ons onderwijs

Onderwijstijd

In het basisonderwijs is van groep 1 tot en met 8 het minimum aantal uren 7520 uur.

Basisschool Panta Rhei geeft hier de volgende invulling aan voor alle leerlingen:

maandag – dinsdag – donderdag: 8:30 uur – 12:00 uur / 13:00 uur – 15:15 uur

woensdag – vrijdag: 8:30 uur – 12:30 uur

Ter informatie:

Normuren basisonderwijs

Een kind op de basisschool moet het volgende aantal uren onderwijs krijgen:

- de eerste 4 schooljaren (onderbouw): minimaal 3.520 uur;
- de laatste 4 schooljaren (bovenbouw): 3.760 uur.

Over 8 schooljaren is dit minimaal 7.520 uur. De overgebleven 240 uur mogen scholen zelf verdelen over de onderbouw en de bovenbouw.

Er is geen maximum aan het aantal uren onderwijs per dag.

Halen en brengen

Iedere ochtend mogen de leerlingen vanaf 8:20 uur naar binnen (worden gebracht). Leerlingen van groep 1-2 kunnen naar de gang worden gebracht. Daar nemen zij afscheid van hun (groot)ouder en gaan zelfstandig de klas in, leerlingen vanaf groep 3 gaan zelfstandig naar binnen.

Leerlingen die net nieuw bij ons op school zijn, mogen enkele dagen met hun (groot)ouder naar binnen, zodat iedereen kan wennen aan de nieuwe schoolse situatie.

U kunt wachten bij het middelste hek/uitgang van het schoolplein om uw kind op te halen. Dit zorgt ervoor dat het leerkrachten het overzicht kunnen houden op en de veiligheid van de leerlingen kunnen waarborgen.

Bij het in- en uitgaan van de school wordt iedereen verzocht op het schoolplein te lopen met de fiets aan de hand en niet te fietsen.

Wanneer uw kind alleen naar huis mag, kunt u dit kenbaar maken bij de leerkracht.

Onze school en het hele schoolplein is rookvrij.

Aanmelden en inschrijven leerlingen

U kunt uw kind aanmelden voor onze school vanaf de dag dat uw kind drie jaar wordt. Vanaf vier jaar mag uw kind naar de basisschool. We vragen u om uw kind op tijd aan te melden, zodat we daar in onze planning rekening mee kunnen houden.

Als u na het lezen van de schoolgids of na een eerste kennismaking belangstelling heeft voor onze school, kunt u een gesprek met de directeur plannen. Tijdens dit gesprek vertellen we u meer over de school, laten we u de school zien en bespreken we wat uw kind nodig heeft om zich goed te kunnen ontwikkelen. Hiervoor gebruiken we een vaste gespreksleidraad. Om iedere leerling kansrijk te laten starten, vindt er een observatie plaats in de voorschoolse voorziening.

Als er geen aanwijzingen zijn dat uw kind extra ondersteuning nodig heeft, ontvangt u van ons een inschrijfformulier. Zodra wij dit ingevuld hebben ontvangen, kunnen we de inschrijving verder verwerken.

Heeft uw kind specifieke onderwijsbehoeften, dan onderzoeken we eerst of wij kunnen bieden wat uw kind nodig heeft. We vragen u dan om toestemming om informatie op te vragen bij andere betrokken organisaties. Op basis van die informatie bekijken we zorgvuldig of onze school passend is voor uw kind. Daarbij kijken we naar het basis- en extra ondersteuningsaanbod in onze school. Daarin staat welke ondersteuning wij kinderen kunnen bieden. U vindt deze informatie in deze schoolgids.

Binnen zes weken na aanmelding nemen we een besluit. Als dat nodig is, mogen we deze termijn één keer met vier weken verlengen. U ontvangt hierover altijd schriftelijk bericht. Als wij uw kind niet de

ondersteuning kunnen bieden die nodig is, zoekt de school samen met u naar een school die beter aansluit bij de onderwijsbehoeften van uw kind.

Na inschrijving verwerken we de gegevens van uw kind in onze administratie en plannen we in overleg wenmomenten voor uw kind in.

Tussenschoolse opvang

Op onze school is TSO geregeld. Aan de betreffende hulpouder kan het geld voor TSO worden betaald. De kosten hiervan zijn €1,00 per dag per kind. Het is de bedoeling dat leerlingen zelf een (gezonde) lunch van huis meenemen voor de TSO.

Buitenschoolse opvang

In het gebouw zit Ziezo van Kinderwereld, de BSO. Daarnaast werken wij ook samen met andere partners in de stad. Contactgegevens zijn verkrijgbaar via de schoolleiding.

Lesuitval

Als teamleden ziek worden, proberen we altijd een invaller voor een groep te regelen. Als dat niet lukt worden de leerlingen over andere groepen verdeeld. De leerlingen krijgen een programma mee waaraan zij in de groep waarin zij geplaatst zijn kunnen werken.

Soms worden leerlingen naar huis gestuurd. Wij communiceren dit altijd met ouders. Wanneer het kan al 's avonds via Parro, wanneer het onverwacht gedurende de dag is, bellen wij ouders.

Noodplan bij kortdurende afwezigheid van een collega (1 dag tot maximaal 2 weken)

Dit schooljaar wordt gewerkt in vier kleine combinatiegroepen met een totaal van ongeveer 60 leerlingen.

Wanneer een collega kortdurend afwezig is zal er worden gekozen voor de volgende opties noodopvang op volgorde van:

1. Directeur vraagt een parttime collega in te vallen;
2. Verdelen van de leerlingen over andere groepen;
 - a. Groep 1-2 blijft zo lang mogelijk een eigen groep;
 - b. Groep 3 samen met groep 4-5 of een andere verdeling;
3. Ouders wordt gevraagd het eigen kind thuis op te vangen. Noodopvang is mogelijk bij een andere groep.

Noodplan bij langdurige afwezigheid van een collega (vanaf 2 weken)

Dit schooljaar wordt gewerkt in vier kleine combinatiegroepen met een totaal van ongeveer 60 leerlingen.

Wanneer een collega langdurig afwezig is zal er worden gekozen voor de volgende opties noodopvang op volgorde van:

1. Directeur vraagt een parttime collega in te vallen;
2. Directeur vraagt inval aan bij de invalpool;
3. Leerlingen worden verdeeld over andere groepen en onderwijs gaat door zoals het kan.

Alleen in uitzonderlijke gevallen, als we echt geen andere oplossing hebben, vragen we of u uw kind eerder kunt ophalen. Dit bespreken we altijd eerst met u, zodat u het goed kunt regelen.

Studiedagen en andere vrije dagen communiceren we ruim van tevoren via Parro. Zo kunt u hier tijdig rekening mee houden.

Ons onderwijs

Jonge kind

Op onze school staat de ontwikkeling van jonge kinderen centraal. De kleuterjaren zijn een bijzondere periode: hier leggen kinderen de basis voor hun verdere schoolloopbaan. We dagen kleuters uit om hun wereld te verkennen, hun talenten te ontdekken en zich op hun eigen manier te ontwikkelen. Elk kind doet dat in zijn eigen tempo.

Kinderen leren via een rolmodel en door te spelen, te bewegen en dingen zelf te doen. Ze ontwikkelen zich niet altijd gelijkmatig: soms gaat het even wat langzamer en dan opeens lijkt alles tegelijk te gaan. Dat is heel normaal. Wij zorgen voor een veilige omgeving waarin ze zich optimaal kunnen ontwikkelen, samen met hun leerkracht en klasgenootjes.

Ons onderwijs sluit aan bij de manier waarop kleuters leren. Wij werken met Kleuterrevolutie.

Nederlandse taal

Lezen is een vaardigheid die je nodig hebt voor alle vakken. Het leren lezen komt niet bij alle kinderen 'vanzelf', daarom wordt er bewust vroeg gestart met het werken aan de voorwaarden. Dit betekent dat er in groep 1 en 2 structureel gewerkt wordt aan het vergroten van de letterkennis, het fonemisch bewustzijn en de woordenschat. Kleuters die de leesvoorwaarden moeilijk oppakken krijgen een herhaald aanbod. Kleuters die al hardop spellend lezen krijgen de gelegenheid vloeiend te leren lezen. Wanneer een kleuter naar groep 3 gaat, is er altijd sprake van een alertheid voor leerlingen bij wie de leesvoorwaarden zwak, goed of al bijzonder goed ontwikkeld zijn.

Voor groep 3, waar het grootste deel van de leerlingen echt leert lezen, geldt dat in dit proces elke leerling zich op zijn eigen niveau verder kan ontwikkelen. Voor de zwakke lezers worden steeds vaker de nieuwste inzichten ('evidence based') als interventie ingezet. Wanneer het technisch lezen wordt beheerst verschuift de aandacht zich ook naar het stillezen, het begrijpend lezen en de leesbeleving. Het technisch lezen en woordenschat zijn belangrijk voor een goede basis voor begrijpend lezen. Wij proberen hierin zo goed mogelijk aan te sluiten bij het niveau van de leerlingen.

Wij bieden schoolbreed extra woordenschat aan naast de methode (methode Taal Actief 4 (en 5) en Lijn 3) met de praktische aanpak van Logo 3000 (groep 1-2), LOGO groep 3 en Logo Schooltaalwoorden volgens de methodiek Met Woorden in de Weer.

Vanaf groep 4 worden op het gebied van taal leerlijnen m.b.t. (werkwoord)spelling (methode Taal Actief 4 (en 5) en de spellingmethodiek van José Schraven) en luisteren/spreken, woordenschat en stellen en taalbeschouwing (Methode Taal Actief 4 (en 5)) toegevoegd.

Rekenen en wiskunde

In de kleutergroep wordt vanuit Kleuterrevolutie, Met Sprongen Vooruit en met ontwikkelingsmateriaal aan de basis van het reken- en wiskundeonderwijs gewerkt. Begrippen als veel, weinig, eerste, laatste meer en minder worden ervaren en aangeleerd. Wegen, tellen passen en meten worden als activiteit in lessen verwerkt.

Vanaf groep 3 werken wij vanuit de leerlijnen van de methode "Wereld in getallen 5". Het inzichtelijk maken van allerlei bewerkingen is belangrijk in plaats van het aanleren van diverse 'rekentrucjes'. Er wordt veel aandacht besteed aan automatiseren, hoofd- en schattend rekenen en de getallenlijn. In de hoogste groepen komt ook het rekenen met de rekenmachine aan bod, maar meer om eigen schattingen en oplossingen te controleren en/of te vergelijken.

Elk kind verdient een goede rekenbasis. Ook kinderen voor wie het fundamenteel niveau 1F aan het eind van groep 8 niet haalbaar is. Wij zetten hiervoor Rekenroute in. Niet zomaar oefenen, maar een doorlopende leerlijn mét instructie, zodat ze de rekenstrategieën gaan begrijpen en gemotiveerd blijven.

Oriëntatie op jezelf en de wereld

Dit vak bestaat uit verschillende onderdelen, te weten aardrijkskunde, geschiedenis, biologie, natuur, milieu, techniek en gezond gedrag.

In de onderbouw is nog geen sprake van afzonderlijke vakken. De leerinhouden zijn hier opgenomen in diverse lessen.

Vanaf groep 3 werken wij met de methode Blik Wereld Geïntegreerd. Met alle thema's samen dekt de methode alle kerndoelen van wereldoriëntatie, inclusief burgerschap.

Waar mogelijk wordt bij de lessen gebruik gemaakt van deskundigen of excursies (b.v. bezoek aan musea, bedrijven en instellingen). Ook gebruiken wij (School)TV.

Naast de leerlijnen is er aandacht voor Prinsjesdag, verkiezingen, geestelijke stromingen en actueel nieuws. In ons plan burgerschap zijn alle activiteiten nader uitgewerkt. Op school hebben wij een plan voor burgerschap, deze is op te vragen en in te zien via de directeur.

Actief Burgerschap en sociale integratie

In de dagelijkse praktijk van de school wordt burgerschapsvorming gezien als een algemene taak van de school. Basisschool Panta Rhei wil haar leerlingen voorbereiden op deelname aan een steeds veranderende maatschappij, waarbij de school gezien wordt als een oefenplaats voor leren samenleven en samenwerken.

Houding ten opzichte van anderen en vaardigheden om met elkaar om te gaan zijn hierbij van groot belang. Deze vaardigheden worden zowel in de dagelijkse praktijk geoefend door het vreedzaam oplossen van conflicten, als planmatig en doelgericht in de lessen sociaal emotionele ontwikkeling (methode Kwink) geoefend. Op school hebben wij een plan voor burgerschap, deze is op te vragen en in te zien via de directeur.

Engels

Vanaf groep 5 wordt er in de groepen aandacht besteed aan een vreemde taal: Engels. Hierbij gaat het vooral om mondelinge communicatie en de opbouw van eenvoudige zinnen. Het schrijven beperkt zich tot het kennismaken met de schrijfwijze van een beperkt aantal vaak voorkomende Engelse woorden. Wij werken vanuit de leerlijnen met de methode 'Groove Me'.

Kunstzinnige oriëntatie

Aandacht voor de creatieve en muzikale vorming zien wij als een belangrijke bijdrage aan de ontwikkeling van het kind. Voor elk schooljaar worden de expressielessen in een bepaalde volgorde geplaatst. De bedoeling is dat de leerlingen telkens worden aangezet tot de volgende drie activiteiten:

Zelf kunst maken;

Kijken naar de omgeving en naar beeldend werk;

Kunst beleven.

Voor dans en drama worden groepen uitgenodigd om schoolvoorstellingen en eventueel workshops te verzorgen.

Godsdienst en levensbeschouwing

Bij het vak godsdienst/levensbeschouwing gaat het bij ons om het ontwikkelen van levensbeschouwelijke vaardigheden bij de leerlingen en verkennen van levensbeschouwingen en godsdiensten, met speciale aandacht voor de katholieke traditie.

De tradities leren hanteren die betekenis kunnen hebben voor henzelf en anderen.

Daarbij gebruiken wij een methode, waarmee wij elke week vanuit een periodethema kunnen werken en deze vaardigheden kunnen ontwikkelen. De methode Trefwoord sluit aan bij onze visie.

Bijbelverhalen zijn belangrijk voor ons in godsdienst/levensbeschouwing. De bijbelverhalen maken het mogelijk een link te leggen tussen ervaringen van mensen uit alle tijden en mensen nu. De bijbelverhalen zijn verwerkt in de lessen van de methode passend bij de leeftijd van de leerlingen.

Iedere dag bieden wij een verhaal, via interactieve werkvorm, een lied, versjes, een vertelplaat of een verhaal uit de bijbel aan.

Bewegingsonderwijs

In de onderbouw gebruiken wij het algemene woord bewegen. Beweging is niet los te maken van de rest van de ontwikkeling van het jonge kind. Wij onderscheiden drie werkgebieden:

Het vrij spelen;
Het geleide spel;
De kleutergymnastiekles.

In groep 3 t/m 8 is lichamelijke oefening een zelfstandig vakgebied. De gymzaal is goed uitgerust. Ook voor het buiten spelen beschikt de school over gevarieerd materiaal. De lessen in alle groepen worden gegeven door de leerkracht die beschikt over gymbevoegdheid.

Leerlingen gaan twee keer per week een uur naar de gymles. De gymzaal is in hetzelfde gebouw als onze school. Gymkleding is verplicht, dat mag een gymbroekje en een shirt of een gypakje zijn. Gynschoenen bevelen wij aan in verband met hygiëne en blessures. In verband met veiligheid is het dragen van sieraden tijdens de gymles niet toegestaan. Namen in gymkleding vinden wij erg handig.

Verkeer

Onze school heeft het Drents Verkeersveiligheidslabel. Dat wil zeggen dat wij op een goede manier aandacht besteden aan verkeersonderwijs. Dit gebeurt zowel vanuit het boek als in de praktijk. Ieder jaar worden er ook voorstellingen en/of extra activiteiten rondom verkeer aangeboden voor iedere groep. Jaarlijks doen wij mee aan de fietscontrole en werken daarmee nauw samen met Veilig Verkeer Nederland.

Digitale vaardigheden

In ons lesaanbod zit het aanleren van verschillende digitale vaardigheden. Alle leerlingen vanaf groep 4 hebben een eigen Chromebook. Deze is van school en blijft op school.

Bevorderen gezond gedrag

Wij vinden het bevorderen van gezond gedrag belangrijk. Onze school is aangesloten bij het Jeugdeducatiefonds. Van daaruit is het mogelijk dat wij onze leerlingen iedere dag fruit aanbieden op school. Het is daarom niet nodig om uw kind iets mee te geven naar school. Leerlingen nemen zelf iets te drinken mee.

Voor het snijden van het fruit vragen wij ouderhulp.

Een verjaardag is een feestje! Wilt u bij de verjaardag van uw kind rekening houden met allergieën van klasgenoten? Het is fijn dat iedereen mee kan eten van een traktatie. Graag vooraf overleggen met de leerkracht wanneer er wordt getrakteerd.

Activiteiten en aanvullende informatie

Bibliotheek

De leerlingen gaan een aantal keren in hun basisschoolperiode naar de bibliotheek. Ook komt de jeugdbibliothecaris een aantal keren per jaar naar school. Jaarlijks organiseert de jeugdbibliothecaris een bijeenkomst met een kinderboekenschrijver of een kinderboekenillustrator waarvoor wij ons als school jaarlijks kunnen inschrijven. Lezen vinden wij erg belangrijk en stimuleren het bibliotheekbezoek. In Brede School SOM is de Bieb op School (dBos) waar wij gebruik van mogen maken. Leesplezier stellen wij voorop en met actueel en goed leesmateriaal stimuleren wij het leesplezier van leerlingen. Ter leesbevordering nemen wij ook deel aan projecten als de Kinderboekenweek en de Nationale Voorleesdagen. Daarnaast organiseren wij als school verschillende leesprojecten voor verschillende groepen.

Culturele activiteiten

Het instituut voor Kunst en Cultuur te Assen verzorgt voor alle leerlingen het Kunstmenu. De activiteiten vinden soms plaats op onze school en soms op een andere school in de buurt. Elke groep komt twee keer per jaar in aanraking met één van de acht kunstdisciplines. Ook wordt er aandacht besteed aan het cultureel erfgoed.

Het betekent dat onze leerlingen structureel kennis maken met professionele voorstellingen en kunst educatieve projecten in de disciplines beeldend, dans, muziek, literatuur, audiovisueel en drama (kunstontmoetingen).

Kunst & Cultuur Drenthe verzorgt de Kunstontmoetingen voor de leerlingen en de Kunstbegeleidingen voor de leerkrachten.

Meenemen eigen spullen

Wij vinden het niet wenselijk dat leerlingen eigen speelgoed meenemen.

Leerlingen maken in school en op het schoolplein geen gebruik van hun mobiele telefoon. Nemen zij hun telefoon mee, dan staat deze uit zodra zij het schoolplein opkomen. De telefoon wordt ingeleverd bij de leerkracht en kan na lestijd meegenomen worden naar huis. Zo ook andere digitale middelen (zoals een horloge met GPS).

Contact met de omgeving

De maatschappij is verweven in ons lesprogramma. Wij maken daarin tijd om contact met onze omgeving te houden. Zo bezoeken wij het ouderencentrum en krijgen wij ook bezoek van verschillende bedrijven voor een gastles.

Vrijstelling van onderwijsactiviteiten

Basisscholen beslissen zelf of zij activiteiten als schoolzwemmen, excursies en schoolreisjes aanbieden. Zij kunnen deze activiteiten in het reguliere (vaste) lesprogramma opnemen. Als u niet wilt dat uw kind deelneemt aan bijvoorbeeld het schoolzwemmen of vanwege geloofs- of levensovertuiging of lichamelijke gesteldheid niet aan bepaalde onderwijsactiviteiten mee kan doen, kunt u vrijstelling vragen voor uw kind. Dit doet u bij de directeur van school. Een vrijstelling kan alleen worden verleend op door het bevoegd gezag vastgestelde gronden. Als uw kind vrijstelling krijgt, moet het wel de school bezoeken en deelnemen aan een vervangende onderwijsactiviteit. De school bepaalt welke activiteit dit is.

Hoofdstuk 4 – Ondersteuning en veiligheid

Onze visie op ondersteuning

Wij vinden het belangrijk dat onze leerlingen zich veilig voelen. Pas dan komen ze toe aan het optimaal benutten van hun mogelijkheden. Een duidelijke en vooral voor leerlingen herkenbare structuur en een sfeer van vertrouwen zijn daarbij erg belangrijk. Wij zijn een diverse school. Wij besteden tijdens het onderwijs op onze school aandacht aan de diversiteit van culturen en levensbeschouwingen in onze samenleving. Wij noemen dit burgerschaps- en identiteitsontwikkeling. Wij besteden veel aandacht aan het vergroten van de sociale veiligheid, zodat er meer effectieve leertijd overblijft. Ook kijken wij naar ons eigen gedrag omdat voorspelbaarheid van ons gedrag belangrijk is voor onze leerlingen.

Wij zijn optimistisch over de gezamenlijke mogelijkheden van onze leerlingen en het schoolteam. Dit komt tot uitdrukking in een positieve en stimulerende samenwerking van ouders/verzorgers, leerlingen en teamleden. Respect voor de schepping en onderlinge verdraagzaamheid vinden wij belangrijke opvoedkundige waarden.

De groepsleerkracht zorgt voor de zorgmaatregelen in de groep. De groepsleerkracht gaat uit van deze basisaanpak.

Hoorrecht bij basisondersteuning

Wij vinden het belangrijk dat leerlingen en ouders/verzorgers worden gehoord wanneer er vragen zijn over ondersteuning. Ook binnen de basisondersteuning gaan wij in gesprek over wat een leerling nodig heeft om zich goed te kunnen ontwikkelen. De leerkracht luistert naar de leerling, toont belangstelling en heeft oog voor het gevoel en welbevinden van de leerling. Waar nodig worden ouders/verzorgers betrokken bij de afstemming over de ondersteuning. Zo werken wij samen aan een passend en veilig onderwijsaanbod.

Basisondersteuning op onze school

Pedagogisch handelen

De leerkracht zorgt voor een pedagogisch klimaat waarin de leerling zich veilig, geborgen, gezien en geaccepteerd voelt en waarin respect, vertrouwen en duidelijke verwachtingen centraal staan. Ondersteunend hierbij zijn de principes van Kwink.

Dat betekent:

- Zorgen voor rust, structuur en duidelijkheid in de groep;
- Werken met een herkenbaar dagritme, dat bij de start van de dag en na de pauzes wordt besproken;
- Werken met weinig, maar duidelijke regels en afspraken;
- Regels en afspraken consequent hanteren;
- Duidelijk maken wat er van een leerling wordt verwacht;
- Zorgen voor een vaste en voorspelbare leeromgeving;
- Als leerkracht voorspelbaar, eerlijk en rechtvaardig handelen;
- Bijdragen aan een sfeer van vertrouwen, zodat leerlingen tot leren kunnen komen.

Concreet in ons onderwijs

De leerkracht:

- Spreekt **positieve verwachtingen** uit;
- Bekrachtigt gewenst gedrag;
- Geeft positieve aandacht;
- Helpt leerlingen succeservaringen op te doen;
- Benadrukt talenten en wat een leerling al kan;
- Stimuleert het ontwikkelen van **zelfvertrouwen en veerkracht**;
- Kijkt voorbij de achtergrond van een leerling en biedt **eerlijke kansen**.

Relatie en welbevinden

De leerkracht:

- Luistert naar de leerling;
- Toont belangstelling;
- Gaat met leerlingen in gesprek;
- Heeft oog voor het **gevoel en welbevinden** van de leerling;
- Handelt (waar nodig) **traumasensitief**;
- Helpt de leerling, indien nodig, op weg in sociale situaties.

Ondersteuning bij sociaal functioneren

De leerkracht:

- Helpt indien nodig bij het leggen en onderhouden van contacten met medeleerlingen;
- Ondersteunt bij het vreedzaam oplossen van ruzies en conflicten;
- Bespreekt plein- en/of spelactiviteiten vooraf en evalueert deze achteraf;
- Werkt planmatig aan **sociale veiligheid** en sociaal-emotionele ontwikkeling;
- Draagt bij aan een positief groepsklimaat waarin leerlingen leren **samenleven en samenwerken**.

Didactisch handelen

De leerkracht biedt onderwijs dat aansluit bij de onderwijsbehoeften van de leerling en werkt vanuit een **doorgaande leerlijn**. Binnen de groep staan de **basisvaardigheden** centraal, ondersteund door een effectieve vakdidactische aanpak.

Dat betekent:

- Werken met **hoge, maar realistische verwachtingen**;
- Uitgaan van het **hoogst haalbare** voor iedere leerling;
- Korte, overzichtelijke taken aanbieden;
- Zorgen voor afwisseling in activiteiten;
- Benadrukken wat de leerling al kan en daarop voortbouwen;
- Het **Expliciete Directe Instructiemodel (EDI)** hanteren;
- Gerichte instructie en **directe feedback** geven;
- Het tempo aanpassen aan de mogelijkheden van de leerling;
- Differentiëren naar onderwijsbehoeften van de leerling;
- Gebruikmaken van **tempodifferentiatie** en **niveaudifferentiatie**;
- Zicht houden op lesdoelen en ontwikkeling van leerlingen;
- Leerlingen actief betrekken bij de les, onder andere door samen nadenken en samenwerken, leerlingen krijgen voldoende denktijd en beurten worden afwisselend aan leerlingen gegeven;
- Waar nodig extra ondersteuning bieden binnen of buiten de groep.

Concreet in ons onderwijs

De leerkracht:

- Geeft doelgerichte expliciete didactische instructie op het gebied van **taal, lezen, schrijven en rekenen**;
- Sluit aan bij het niveau van de leerling;
- Biedt maatwerk waar nodig;
- Werkt aan kennisoverdracht én aan plezier in leren;
- Heeft aandacht voor zowel de cognitieve ontwikkeling als de ontwikkeling van **talenten**;
- Draagt zorg voor een doorgaande lijn in aanbod, ondersteuning en begeleiding.

Taal

Taalontwikkeling is breed. Sommige leerlingen hebben moeite met spreken, luisteren, woordenschat of zinsbouw. Andere leerlingen begrijpen taal minder goed, terwijl er ook leerlingen zijn die juist meer uitdaging nodig hebben. Wij ondersteunen deze leerlingen door extra uitleg en herhaling voor, tijdens of na de les. Ook oefenen we extra met teksten en woordenschat. Waar nodig gebruiken we concreet en visueel materiaal, zoals pictogrammen of praatplaten. Daarnaast helpen we leerlingen door taalgebruik veel voor te doen en te herhalen en sociale situaties en gedrag te ondertitelen. Leerlingen die meer aankunnen, krijgen uitdagende taalactiviteiten.

Lezen

Bij lezen en spelling zien we soms dat een leerling traag of onnauwkeurig leest, veel fouten maakt of spelling lastig vindt. In dat geval bieden we gerichte ondersteuning die aansluit bij wat de leerling nodig heeft. Dat kan extra begeleide leestijd zijn, extra leestijd in een klein groepje of visuele ondersteuning bij het lezen en spellen. Alle leerlingen starten in groep 2 voor een kansrijke start met Bouw! Als dit programma doorlopen is of niet passend is wordt er gebruikt gemaakt van aanvullende oefenprogramma's, zoals Connect of Ralfi-lezen. Als dat nodig is, zetten we ondersteuning in volgens het dyslexieprotocol en gebruiken we compenserende software, zoals Alinea.

Rekenen

Rekenen vraagt van leerlingen verschillende vaardigheden. Een leerling kan moeite hebben met sommen maken, rekensommen begrijpen of tafels onthouden. Er zijn ook leerlingen die juist baat hebben bij extra uitdaging. Wij geven extra uitleg met concreet materiaal en zorgen voor veel herhaling en visuele ondersteuning. De hele groep krijgt extra oefening door het gebruik van Met Sprongen Vooruit en Bareka met Rekensprint. Daarnaast kunnen we een specifieke aanpak inzetten, zoals Rekenroute. Voor leerlingen die meer aankunnen, bieden we uitdagende rekenopgaven of een compactroute. Soms krijgt een leerling extra begeleiding buiten de klas, gericht op een specifiek leerdoel, zoals getalinzicht of automatiseren. Waar nodig werken we volgens het protocol Ernstige Reken-Wiskunde problemen en Dyscalculie (ERWD).

Sociaal-emotionele ontwikkeling en gedrag

Niet iedere leerling zit vanzelfsprekend goed in zijn vel, kan samen spelen of gevoelens onder woorden brengen. Sommige leerlingen zijn onzeker, reageren impulsief of vinden het lastig om zich te concentreren en hun werk te plannen. Dat kan invloed hebben op het contact met anderen en op het leren in de klas. Wij ondersteunen alle leerlingen door de inzet van traumasensitief en talentgedreven onderwijs. Als deze aanpak niet voldoende blijkt, zetten we extra begeleiding in, zoals training Rots en Water, begeleiding bij werkhoudingsproblemen (bijv. Aanpak Beertjes Meichenbaum), gesprekken en begeleiding door schoolmaatschappelijk werk, extra structuur en/of een rustige werkplek.

Meer- en hoogbegaafdheid

Sommige leerlingen hebben meer uitdaging nodig om met plezier en betrokkenheid te blijven leren. Zij kunnen zich snel vervelen, weinig motivatie laten zien of juist meer aankunnen dan het reguliere aanbod in de klas vraagt. In dat geval zorgen wij voor een passend aanbod dat aansluit bij de mogelijkheden van de leerling, bijvoorbeeld door de inzet van verrijkingsopdrachten, minder herhaling van gewone lesstof (compacten), verdiepende projecten of deelname aan de bovenschoolse verrijkingsklas (FACC).

Beschikbare expertise in de school

Onze school beschikt over een deskundig en betrokken team. Binnen het team is aanvullende expertise aanwezig op het gebied van bijvoorbeeld intern begeleiderschap, taal/lezen, rekenen, gedrag, bewegingsonderwijs, talentontwikkeling, traumasensitief onderwijs, meer- en hoogbegaafdheid en onderwijsondersteuning. Medewerkers scholen zich regelmatig bij en

beschikken, waar van toepassing, over relevante opleidingen, certificaten of specialisaties passend bij hun functie en taken binnen de school.

Verlengde kleuterperiode, een klas overdoen of overslaan

Elk kind ontwikkelt zich in een eigen tempo. Daarom kijken we zorgvuldig welke stap het beste past bij een leerling. Bij de overgang van groep 2 naar groep 3 kan dat betekenen dat een leerling doorstroomt naar groep 3, nog een jaar extra tijd krijgt in groep 2 of in bijzondere gevallen versneld doorstroomt. Vanaf groep 3 kan een leerling soms een leerjaar overdoen of overslaan.

Bij deze afweging kijken we altijd naar de brede ontwikkeling van een leerling. We letten niet alleen op wat een leerling al kan op het gebied van taal en rekenen, maar ook op de sociaal-emotionele ontwikkeling, motoriek, werkhouding, zelfstandigheid en schoolrijpheid. Niet alles hoeft al volledig ontwikkeld te zijn. Ook in groep 3 blijft een leerling zich verder ontwikkelen.

Een beslissing over de overgang nemen we zorgvuldig en in meerdere stappen. De leerkracht volgt de ontwikkeling van de leerling in de groep en brengt signalen in beeld met observaties en de gegevens die de school gebruikt om de ontwikkeling te volgen. De leerkracht bespreekt dit met de intern begeleider en met ouders. Als dat wenselijk is wordt ook de aan school verbonden orthopedagoog/onderwijsadviseur betrokken. Samen kijken we wat de leerling nodig heeft en welke mogelijkheden er zijn. Soms vragen we daarbij een extra deskundige om mee te denken.

We vinden het belangrijk dat ouders gedurende dit proces goed betrokken zijn. We bespreken onze bevindingen, luisteren naar uw beeld van uw kind en leggen uit welke afwegingen we maken. We streven ernaar om samen tot een besluit te komen. De school neemt uiteindelijk de beslissing over de plaatsing.

Voor leerlingen die zijn geboren tussen 1 oktober en 31 december geldt dat we extra zorgvuldig kijken naar wat zij nodig hebben in de overgang naar groep 3. Deze leerlingen zijn vaak de jongsten van de groep. Daarom bekijken we per leerling of doorstroom naar groep 3 passend is, of dat een extra jaar in groep 2 beter aansluit bij de ontwikkeling.

Samenwerkingsverband Veld, Vaart en Vecht

Onze school werkt samen met het samenwerkingsverband passend onderwijs in de regio. Dit samenwerkingsverband ondersteunt scholen en ouders bij vragen over extra ondersteuning, toelaatbaarheid tot het speciaal (basis)onderwijs en de inzet van passende begeleiding.

Samenwerkingsverband Veld, Vaart en Vecht – afdeling Slagharen

Website: [Passend onderwijs in de regio](#)

Wanneer wij samen met ouders onderzoeken welke ondersteuning een leerling nodig heeft, kunnen we hierbij advies vragen aan het samenwerkingsverband. Ook beoordeelt het samenwerkingsverband aanvragen voor een toelaatbaarheidsverklaring (TLV) voor het speciaal (basis)onderwijs.

Website: [CAT aanmelding afdeling Slagharen](#)

Het expertiseteam van Catent en ambulante begeleiding van het Samenwerkingsverband Veld, Vaart en Vecht

Soms is er extra expertise nodig om een leerling optimaal te begeleiden. Bijvoorbeeld als u of de leerkracht vragen heeft over de beste aanpak voor uw kind, of als de school het onderwijs op groeps- of schoolniveau wil versterken. In dat geval schakelen wij het Expertiseteam van Catent en/of ambulante begeleiding van het Samenwerkingsverband Veld, Vaart en Vecht in.

Het expertiseteam van Catent bestaat uit onderwijsadviseurs en onderwijsspecialisten. Zij denken mee over passende oplossingen en ondersteuning.

Aan onze school is een vaste onderwijsadviseur (orthopedagoog, orthopedagoog-generalist of (school)psycholoog) verbonden. Deze adviseur kent de school en de leerlingen goed.

Daarnaast zijn er specialisten beschikbaar vanuit zowel het expertiseteam van Catent als het Samenwerkingsverband voor specifieke vragen over:

- Het jonge kind
- Leren (rekenen, lezen, taal/spelling)
- Gedrag
- Spraaktaalontwikkeling/communicatie
- Sensorische Informatieverwerking
- Cluster 3 (zeer moeilijk lerende kinderen, kinderen met een lichamelijke beperking, langdurig zieke kinderen)
- Hoogbegaafdheid

Als er iemand specifiek voor uw kind wordt ingeschakeld, informeren wij u altijd hierover. We vragen dan uw mondelinge toestemming om mee te denken over de beste aanpak. Als een specialist uw kind ook daadwerkelijk gaat observeren of begeleiden, hebben we hiervoor schriftelijke toestemming van u nodig. U bent altijd op de hoogte en betrokken bij dit proces.

Hoe weten we of onze ondersteuning goed werkt?

De school ontvangt een basisbudget vanuit de middelen voor Passend Onderwijs. Met dit budget versterken we onze basisondersteuning voor alle leerlingen.

Elk jaar evalueren we onze basisondersteuning. We kijken kritisch naar wat goed gaat en waar we nog beter kunnen. Ook vragen we onze leerlingen wat zij vinden van de ondersteuning die ze krijgen. Dit doen we door een vragenlijst en door met ze in gesprek te gaan. De leerlingen geven aan tevreden te zijn met de ondersteuning. Er heeft dus geen aanpassing plaatsgevonden.

Onze ambitie t.a.v. onze ondersteuning

Panta Rhei wil graag alle leerlingen van thuisnabij onderwijs voorzien en denkt graag mee in extra ondersteuning binnen onze school. De leerkrachten op Panta Rhei hebben hoge verwachtingen van de leerlingen en voor iedere leerling is een passend, maar uitdagende aanbod toegankelijk.

Extra ondersteuning op onze school

Het kan zijn dat een leerling extra ondersteuning nodig heeft die verder gaat dan de basisondersteuning die we op school bieden. Bijvoorbeeld omdat het leren wat langzamer gaat, omdat er extra uitdaging nodig is of omdat er andere dingen spelen in het leven van een leerling. Wij signaleren dit tijdig en zorgen voor passende ondersteuning, passend onderwijs. Dit proberen wij zo goed mogelijk op de eigen school te realiseren.

Bijvoorbeeld als uw kind een aangepast leerprogramma volgt, ook wel een eigen leerlijn genoemd. In dat geval stellen we een ontwikkelingsperspectief (OPP) op. Dit is een plan waarin we samen met u en uw kind vastleggen wat de doelen zijn, welke ondersteuning we bieden en hoe we de voortgang volgen.

Een OPP helpt ons om doelgericht en planmatig te werken. Zo kunnen we samen met u en uw kind de ontwikkeling goed in de gaten houden en waar nodig bijsturen. We vinden het belangrijk dat uw leerling zich optimaal kan ontwikkelen, met realistische doelen die passen bij zijn of haar mogelijkheden. Door regelmatig met u en uw kind te evalueren, zorgen we ervoor dat de ondersteuning altijd aansluit bij wat nodig is.

We stellen een OPP op als:

- Uw kind extra ondersteuning nodig heeft die verder gaat dan de basisondersteuning van de school;

- Uw kind een eigen leerlijn volgt voor één of meerdere vakken.

Voordat we een eigen leerlijn vaststellen, overleggen we altijd met het expertiseteam van Catent. Zo zorgen we ervoor dat deze keuze goed doordacht is en past bij de behoeften van uw kind.

Wat in een OPP opgenomen wordt vindt u hier:

[Ontwikkelingsperspectief opstellen en registreren | Inspectie van het onderwijs](#)

Als ouder heeft u instemmingsrecht op het deel van het OPP waarin de concrete ondersteuning voor uw kind staat. Dit betekent dat u akkoord moet gaan met de afspraken die we maken over welke ondersteuning uw kind krijgt. Daarnaast vinden we het belangrijk dat uw kind zelf ook meepraat over zijn of haar leerdoelen en ondersteuning. Dit noemen we het hoorrecht. We nemen de mening van uw kind serieus en betrekken deze bij het opstellen en aanpassen van het OPP.

Heeft u vragen over het OPP of wilt u meer weten over de ondersteuning voor uw kind? Neem dan gerust contact met ons op. We bespreken graag met u hoe we samen de beste aanpak voor uw kind kunnen realiseren.

Als er meer nodig is dan school zelf kan bieden, bijvoorbeeld aanmelding voor diagnostiek en begeleiding bij een externe instantie, zal het traject ondersteund en gevolgd worden door de intern begeleider. Ouders worden altijd nauw bij de diverse overlegvormen betrokken en op de hoogte gehouden. Bovendien moeten ouders altijd schriftelijk toestemming verlenen.

Solidariteitsbudget van Catent

Soms heeft uw kind extra ondersteuning of hulpmiddelen nodig die wij als school niet zelf kunnen bieden. In dat geval bekijken we samen met u of een aanvraag voor het solidariteitsbudget van Catent past. Met dit budget kunnen we extra ondersteuning inzetten voor uw kind.

We doen dat bijvoorbeeld als uw kind zonder extra hulp mogelijk naar een andere vorm van onderwijs zou gaan, terwijl we verwachten dat uw kind met passende begeleiding bij ons op school kan blijven. Ook bij een medische situatie of een medische ondersteuningsvraag kan een aanvraag nodig zijn. Dat geldt ook als uw kind heel intensieve ondersteuning nodig heeft en daarvoor speciale begeleiding of expertise nodig is die wij niet standaard op school hebben.

Voordat we een aanvraag indienen, bespreken we dit altijd eerst met de ouder(s). In een gesprek met de leerkracht, de intern begeleider en een onderwijsspecialist van Catent kijken we samen wat uw kind nodig heeft en wat wij kunnen bieden. U ontvangt van dit gesprek altijd een verslag. Daarna vullen we samen het aanvraagformulier in. U en de school ondertekenen dit formulier.

Een commissie van Catent beoordeelt vervolgens de aanvraag. In deze commissie zitten onderwijsspecialisten. Zij kijken naar de ondersteuningsbehoefte van uw kind en naar de mogelijkheden binnen onze school. Daarna beslissen zij of uw kind extra ondersteuning krijgt. Deze extra ondersteuning heet een arrangement. Dat kan bijvoorbeeld extra begeleiding zijn of een hulpmiddel voor uw kind.

Heeft u vragen over dit proces? Neem dan gerust contact met ons op. We denken graag met u mee over passende ondersteuning voor uw kind.

Wanneer een andere school passender is

Heel af en toe blijkt dit alles wat ingezet is niet toereikend is en blijkt Panta Rhei niet de meest passende onderwijsplek voor een leerling. Er zal dan samen met ouders gezocht worden naar een passende school die wel juiste ondersteuning kan bieden voor uw kind. In dat geval kijken we samen met u of een andere reguliere basisschool, een speciale basisschool (SBO) of een school voor speciaal onderwijs (SO) een betere plek is. Dit bespreken we altijd eerst met u en alle betrokkenen, zoals de leerkracht, de intern begeleider en een onderwijsadviseur.

Om de grens van wat haalbaar is op Panta Rhei te bepalen zijn er voorwaarden waaraan een leerling bij ons op school moet blijven voldoen:

- De leerling mag geen gevaar vormen voor zichzelf en/of zijn omgeving;
- De leerling mag geen belemmering vormen voor het onderwijsleerproces van de rest van de groep waartoe hij of zij behoort;
- Er moet sprake zijn van optimale ontwikkelingsmogelijkheden voor de leerling. De onderwijsbehoeften van de leerling staan hierbij centraal.

Als we samen besluiten dat een andere school beter past bij de behoeften van uw kind, vragen we een Toelaatbaarheidsverklaring (TLV) aan. Dit is een officiële verklaring waarmee uw kind naar het speciaal (basis)onderwijs kan. Hiervoor moet alle beschikbare informatie over uw kind aangeleverd worden en ook door ouders (met gezag) ondertekend zijn. Een speciale commissie van het samenwerkingsverband Passend Onderwijs beoordeelt de aanvraag en beslist of uw kind in aanmerking komt.

Heeft u vragen over dit proces of over Passend Onderwijs? Neem dan gerust contact op met de directeur of de intern begeleider van onze school. Zij denken graag met u mee. Meer informatie vindt u ook op de website van Catent of op www.passendonderwijs.nl.

Bezwaar maken tegen een beslissing

Op Panta Rhei beslist de school in overleg met ouders over een TLV. Dit leggen we ouders uit en nemen wij ouders mee in dit proces. Worden ouders en school het hierover niet eens, mogen ouders bezwaar maken via het SWV.

Bent u of is de school het niet eens met de beslissing van de commissie over de toelating van de leerling tot het speciaal (basis)onderwijs (S(B)O)? Dan kunt u of de school bezwaar maken bij het SWV.

We vragen u om eerst contact op te nemen met de directeur Onderwijs & Kwaliteit. Vaak kunnen we samen tot een oplossing komen. Mocht dat niet lukken, dan kunt u officieel bezwaar indienen. Catent is hiervoor aangesloten bij een landelijke bezwaarcommissie.

Heeft u vragen over deze procedure? Neem dan gerust contact op met de directeur of de intern begeleider van onze school. Zij helpen u graag verder.

Veiligheid

Veiligheid en een prettige sfeer op school vinden wij heel belangrijk. Wij willen dat alle leerlingen en medewerkers zich veilig, gerespecteerd en gelukkig voelen. Daarom hebben wij een veiligheidsplan opgesteld, dat ook wettelijk verplicht is. Hierin staat hoe wij pesten, agressie, discriminatie en andere vormen van ongepast gedrag voorkomen en aanpakken. Ook beschrijven wij hoe wij de veiligheid op school continu in de gaten houden, bijvoorbeeld door jaarlijks te vragen hoe kinderen de sfeer ervaren.

Onze medezeggenschapsraad (MR) heeft instemming gegeven aan dit plan, omdat ook zij vinden dat veiligheid op school prioriteit heeft.

Wij doen er alles aan om van onze school een plek te maken waar iedereen zich thuis voelt en met plezier naartoe gaat. Het veiligheidsplan kunt u opvragen bij de directeur.

Antipestprogramma

Komt uw kind toch in aanraking met pestgedrag? Neem dan contact op met onze IB-er, onze antipestcoördinator. Hij of zij is jouw eerste aanspreekpunt en zorgt ervoor dat we pestgedrag op een goede en gestructureerde manier aanpakken. Zo werken we samen aan een veilige en fijne school voor alle kinderen.

Monitor Sociale Veiligheid

Elk jaar vragen we onze kinderen in groep 6 tot groep 8, hoe veilig ze zich voelen op school. Dit doen wij door het afnemen van de vragenlijst van Kindbegrip.

De belangrijkste resultaten en onze conclusies hieruit delen met de MR en beschrijven we in het jaarverslag, zodat u als ouder kunt zien hoe we werken aan een veilige school.

Hoofdstuk 5 – Het team

Directeur

De directeur is integraal verantwoordelijk voor de dagelijkse leiding van de school en belast met de voorbereiding, vaststelling, uitvoering en evaluatie van het beleid op schoolniveau. Hij/zij doet dit in nauw overleg met de intern begeleider en het team.

De directeur overlegt met de medezeggenschapsraad (MR) over schoolse zaken zoals vastgesteld in het MR-reglement van Catent. Hij/zij laat zich adviseren door de school-adviescommissie (SAC) over zaken met betrekking tot onderwijs, opvoeding, levensbeschouwelijke identiteit en andere zaken die de school betreffen. Op basisschool Panta Rhei is momenteel geen SAC.

Intern begeleider

Om de leerlingen zorg zo goed mogelijk te begeleiden en te coördineren, heeft onze school een intern begeleider. Zijn/haar belangrijkste taken zijn:

Zorg voor het leerlingvolgsysteem.

Het regelmatig onderhouden van contact met de leerkrachten over de ontwikkeling van de kinderen.

Het voorbereiden en leiden van groepsbesprekingen en het verzorgen van de verslaglegging.

Het coachen van leerkrachten in de begeleiding van leerlingen met specifieke onderwijsbehoeften

Het leggen en onderhouden van contacten met externe instanties.

Het adviseren bij gesprekken met ouders.

Binnen de formatie van de school wordt ruimte gemaakt voor de functie van intern begeleider.

Natuurlijk blijft de leerkracht de eerstverantwoordelijke voor de begeleiding van de leerlingen uit zijn/haar groep.

Binnen Catent wordt er de aankomende jaren toegewerkt naar de veranderende rol van IB'er naar Kwaliteitscoördinator.

Groepsleerkrachten

De groepsleerkracht heeft de verantwoordelijkheid voor een groep. In geval van een duobaan wordt de verantwoordelijkheid gedeeld. De leerlingen hebben dan les van twee leerkrachten. Dit kan het geval zijn indien een leerkracht in deeltijd werkt, of wanneer een leerkracht naast lesgevende taken ook nog andere taken binnen school uitoefent. Iedere leerkracht heeft binnen het team ook andere taken. We doen dan een beroep op de specifieke kwaliteiten van leerkrachten.

Vervanging groepsleraren

Catent (zie hieronder bij Bestuurlijke Organisatie) werkt met een interne vervangingspool. Hierop kan de directeur een beroep worden gedaan bij (langdurige) afwezigheid van een leraar. Deze pool wordt pas ingeschakeld nadat gekeken is of de vervanging intern kan worden opgelost. Gezien het grote lerarentekort kunnen wij helaas niet voorkomen dat leerlingen naar huis moeten worden gestuurd of dat klassen worden opgedeeld.

Onderwijsassistent

De onderwijsassistent voert onder de verantwoordelijkheid van de groepsleerkracht allerlei activiteiten uit die bijdragen aan een betere ontwikkeling van de leerlingen. De werkzaamheden variëren van het begeleiden van individuele of kleine groepen leerlingen bij hun leertaken tot het organiseren van excursies.

Leraarondersteuner

De leraarondersteuner handelt onder toezicht van de groepsleerkracht. Hij/zij ondersteunt de groepsleerkracht in de klas in leerlingbegeleiding en lesgeven. Daarnaast draagt de leraarondersteuner bij aan de voorbereiding van lessen en is beschikbaar voor allerlei werkzaamheden met betrekking tot schoolorganisatie. Hij/zij neemt nakijkwerkzaamheden op zich, observeert leerlingen en helpt hen bij het ontwikkelen van sociale vaardigheden, besteedt aandacht

aan de voortgang van individuele leerlingen en ondersteunt de groepsleerkracht bij ouderavonden. Hij/zij denkt mee over de invulling van lessen en voert onderwijsgevende taken uit.

Conciërge

De conciërge helpt mee met alle voorkomende (huishoudelijke) werkzaamheden. Dit kan variëren van het doen van de was, het opruimen van de vaat, gangen en gemeenschappelijke ruimten en het snijden van het schoolfruit.

Brugfunctionaris

Een brugfunctionaris is een professional op school die een brug slaat tussen thuis, school en de wijk, en ouders helpt met vragen die niet direct over onderwijs gaan, zoals armoede, geldzorgen, formulieren invullen, of het vinden van de juiste hulpinstanties, zodat elk kind gelijke kansen krijgt en zich optimaal kan ontwikkelen. Ze bieden laagdrempelige ondersteuning, denken praktisch mee over oplossingen (zoals sport- of muziekles) en verbinden gezinnen met de juiste hulp, zodat leraren zich kunnen focussen op lesgeven en kinderen beter kunnen leren.

Opleidingsschool/stages

Catent voelt zich medeverantwoordelijk voor het opleiden van toekomstige leerkrachten. Daarom worden jaarlijks binnen de scholen van Catent stageplaatsen aangeboden aan stagiaires van verschillende lerarenopleidingen, opleidingen voor onderwijsassistenten, en van andere onderwijs gerelateerde opleidingen. Elk jaar komen er van deze verschillende opleidingen stagiaires uit verschillende leerjaren. De mentor, leerkracht van de betreffende groep, is verantwoordelijk voor deze studenten. Daarnaast heeft onze school een schoolopleider. De naam van de schoolopleider is op te vragen bij de directeur.

Scholing van teamleden

Basisschool Panta Rhei vindt het belangrijk dat leraren zich continu ontwikkelen. De leraar kan het verschil maken als zij goed is toegerust op haar taak en lesgeeft op basis van de juiste inzichten en kennis.

Voor dit schooljaar is een intensief scholingsprogramma opgesteld. Zo worden onder andere alle leraren geschoold in het geven van goede instructies, door middel van scholing over Expliciete Directe Instructie (EDI). EDI is een bewezen effectief lesmodel om de kwaliteit van de instructie te verhogen. EDI zorgt voor succeservaringen en betere leerprestaties bij alle leerlingen. Het teamlid voor de klas is daarbij de sleutel tot succes.

Ons team schoolt zich ook jaarlijks voor bedrijfshulpverlening (BHV) en op persoonlijk vlak. Te denken valt dan aan cursussen gericht op verschillend gedrag in de groep, gericht op vakgebieden en/of Met Sprongen Vooruit, een cursus gericht op rekenonderwijs.



Bereikbaarheid van de school

Wij willen een goed bereikbare school zijn. U kunt telefonisch, via de mail of via Parro in contact treden met de school. Er zijn momenten waarop ouders met een teamlid van de school in contact willen treden. Over het algemeen geldt dat een gesprek met een teamlid mogelijk is, maar niet altijd onmiddellijk. De groepsleraren geven hun aandacht tijdens schooltijden volledig aan de leerlingen. Natuurlijk wordt er altijd rekening gehouden met de urgentie van het gespreksonderwerp. Als ouders een gesprek met een van de teamleden willen hebben, kunnen zij daarvoor altijd een afspraak maken. De teamleden zorgen er dan voor, dat zij tijd en ruimte hebben om het gesprek aan te gaan en voor te bereiden. Korte berichten kunnen altijd telefonisch, via de mail of via Parro worden doorgegeven. Degene die de telefoon beantwoordt, zal ervoor zorgen dat het bericht bij de juiste persoon belandt.

Adressen en telefoonnummers van medewerkers van de school worden niet verstrekt. Zij kunnen dus alleen in de werksituatie door ouders benaderd worden. Wij verwachten van ouders de privacy van medewerkers te respecteren.

Taakverdeling en commissies

In een klein team regelen we organisatorische zaken vaak samen. Toch is er altijd één teamlid (of soms twee) verantwoordelijk voor een activiteit. Dit is dan ook het aanspreekpunt voor ouders en soms voor externe partijen die ons helpen bij de uitvoering van projecten en activiteiten.

Hoofdstuk 6 – De ouders van onze leerlingen

Ouderparticipatie

Het is voor ons van groot belang dat ouders zich betrokken voelen bij de school. Ouders kunnen participeren door mee te praten over de ontwikkelingen op school (via de oudervereniging, een koffie-uurtje of de Medezeggenschapsraad), maar ook door als begeleider mee te gaan op excursies, hapjes te maken voor feestelijkheden, meehelpen bij activiteiten.

Educatief partnerschap

Panta Rhei maakt gebruik van de verdeling tussen ouderparticipatie (als ouders meedoen aan activiteiten en hand- en spandiensten verrichten) en ouderbetrokkenheid (als uit het gedrag van ouders blijkt dat zij zich gedeeld verantwoordelijk voelen voor de schoolontwikkeling van hun leerlingen).

Wij spreken van ouderbetrokkenheid als ouders belangstelling tonen, voorwaarden scheppen voor het huiswerk maken of ondersteunen bij het leren, ze hun kind begeleiden waar nodig, ze contactmomenten met school bezoeken en respect tonen voor de leraar.

Als school willen wij laagdrempelig zijn in ons contact met ouders. Voor en na schooltijd is er gelegenheid om de leerkracht van uw kind een mededeling te doen of een vraag te stellen. Mocht dit op dat moment niet gelegen komen of is er meer tijd nodig voor het bespreken van zaken, dan zal de leerkracht een afspraak maken voor een ander tijdstip.

Het team basisschool Panta Rhei is verantwoordelijk voor het onderwijs en ouders zijn dat voor de zorg, maar wij zijn van mening dat wij voor elkaar hierin een ondersteunende rol kunnen vervullen. Ouders kunnen dus meedenken over het onderwijs en leraren over de opvoeding. We kunnen elkaar buitengewoon waardevolle tips geven, zolang maar duidelijk is dat leraren uiteindelijk beslissen over het onderwijs en ouders over de opvoeding.

Respecteren betrokkenen elkaars kennis, ervaringsdeskundigheid en verantwoordelijkheden, dan verloopt de samenwerking voor eenieder plezierig: voor de leraar, ouders én voor de betreffende leerling.

Voor leerlingen is het van groot belang dat de samenwerking tussen hun leraar en ouders constructief verloopt. Zij hebben leraren en ouders nodig die op één lijn zitten, dit geeft jonge leerlingen veiligheid en oudere leerlingen houvast. Wij vinden het belangrijk om ouders vanaf het begin te betrekken bij ons onderwijs.

Naast informele contactmomenten hebben we ook andere contactmomenten zoals informatiemomenten, inloopochtenden en contactgesprekken over de leerresultaten. Verder proberen wij ouders regelmatig een kijkje in de school te geven door berichten via Parro te delen.



Bereikbaarheid van de ouders

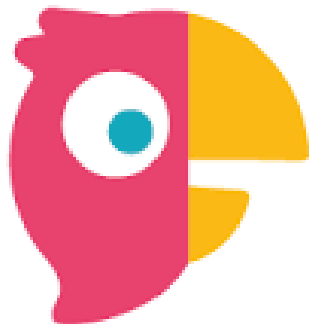
Om goed en zorgvuldig te kunnen communiceren, vragen we u om bij inschrijving duidelijk aan te geven hoe de gezinssituatie en het gezag zijn geregeld. Als dat van toepassing is, ontvangen wij ook graag de adresgegevens van beide ouders. Verandert er iets in het gezag, de omgangsregeling of andere belangrijke afspraken, dan vragen we u om ons daar op tijd over te informeren.

Gebruik foto's en video's

Onze school- en kleutergids, website en nieuwsberichten via Parro zijn belangrijke informatiebronnen voor ouders/verzorgers die op zoek zijn naar een school voor hun kind(eren). Met foto's en beeldmateriaal laten wij zien waar wij als school mee bezig zijn. Voor het gebruik van foto's en filmpjes waar leerlingen opstaan, vragen wij (vooraf) uw toestemming. Als ouder(s)/verzorger(s) mag u altijd besluiten om die toestemming niet te geven, of om eerder gegeven instemming in te trekken. Als u toestemming heeft gegeven, blijven wij natuurlijk zorgvuldig met het beeldmateriaal omgaan en wegen wij per keer af of het verstandig is een foto/ filmpje te plaatsen. Gericht op het vragen van toestemming ontvangt u een formulier.

Gebruik Parro

Basisschool Panta Rhei maakt gebruik van Parro, een onderdeel van ParnasSys. De school kan op deze manier ouder(s)/verzorger(s) gemakkelijk op de hoogte houden van gebeurtenissen in de school/groep binnen een afgesloten en veilige omgeving. Via Parro ontvangt u informatie- en nieuwsberichten, mededelingen, nieuwtjes of zomaar wat leuke foto's van de groep. Parro is beschikbaar op telefoon, laptop en tablet.



Parro
van ParnasSys

Informatievoorziening gescheiden ouders

Wij informeren ouders en verzorgers zo goed mogelijk over de ontwikkeling van hun kind. Daarbij volgen we de wettelijke regels en het beleid van onze stichting. Ouders met gezag ontvangen altijd dezelfde mondelinge en schriftelijke informatie over hun kind. Heeft een ouder geen gezag, dan geven wij op verzoek informatie over belangrijke zaken, zoals de ontwikkeling op school en het welzijn van het kind, voor zover de wet dat toestaat.

Ook voogden en verzorgers, zoals pleegouders of stiefouders die meeverzorgen, kunnen informatie ontvangen over het kind. Nieuwe partners die geen verzorger zijn, krijgen alleen informatie als de ouder met gezag daarvoor toestemming geeft.

Zijn ouders gescheiden, dan blijft de school neutraal. We gaan ervan uit dat ouders elkaar zelf informeren. Lukt dat niet, dan houden wij ons aan de wettelijke afspraken. Beide ouders met gezag ontvangen dan dezelfde informatie. Officiële formulieren laten we in principe door beide ouders met gezag ondertekenen. Heeft één ouder het gezag, dan informeren wij de andere ouder alleen op verzoek en voor zover de wet dat toestaat. We verstrekken geen informatie als dat niet in het belang van het kind is of als een rechter dat heeft bepaald.

Tevredenheidsonderzoeken

Niet alleen de resultaten van leerlingen worden besproken, ook wordt er nagedacht of onze manier van werken verbeterd kan worden. Wij nemen hiervoor tevredenheidsonderzoeken af bij ouders/verzorgers, bij leerlingen en onder teamleden. Eens in de twee jaar vragen wij aan of het personeel, of de leerlingen of de ouders/verzorgers of ze tevreden zijn over de kwaliteit. De resultaten zijn een leidraad voor eventuele aanpassingen en veranderingen.

Schooljaar 2025-2026 is er een peiling onder leerlingen gedaan. Hierop scoren wij een 8,2.

Hoofdstuk 7 – Bestuurlijke organisatie

Stichting Catent

Onze school is aangesloten bij Stichting Catent. Onder deze stichting vallen 40 scholen in de provincies Friesland, Drenthe, Overijssel en Gelderland. De dagelijkse leiding van onze Stichting en het bevoegd gezag over alle scholen is in handen van het College van Bestuur (CvB). Het CvB legt verantwoording af aan een Raad van Toezicht (RvT). Het CvB is integraal verantwoordelijk voor het bestuur van de stichting. De RvT houdt toezicht op het CvB en diens beleid, en staat het CvB met advies terzijde. Het CvB heeft een verdeling aangebracht in portefeuilles en aandachtsgebieden. Deze mate van sturing is afhankelijk van criteria als kwaliteit, efficiëntie, en benodigde innovatieruimte of flexibiliteit op schoolniveau.

Het College van Bestuur bestaat uit:

De heer J. Kroon (voorzitter)

Mevr. H. Hendriks (lid)

De schooldirecteuren hebben een belangrijke rol in de voorbereiding, uitvoering en advisering van het beleid van Catent. Het College van Bestuur en de directeuren krijgen ondersteuning van de stafafdelingen het Expertiseteam (Onderwijs, Kinderopvang en Kwaliteit) en team Mens & Organisatie.



Gemeenschappelijke medezeggenschapsraad (GMR)

In 1995 heeft ook de Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad (GMR) haar intrede gedaan. Een overkoepelend orgaan van alle Medezeggenschapsraden van de scholen van Catent (ons bevoegd gezag). De reden is duidelijk: vaak moeten onderwerpen besproken worden die voor alle MR's van de afzonderlijke scholen van de stichting van belang zijn. Het bespaart tijd en het werkt efficiënter als schooloverstijgende zaken gezamenlijk kunnen worden besproken. Het spreekt vanzelf dat ook de bevoegdheden van de GMR nauwkeurig in een reglement zijn vastgelegd.

Zowel MR als GMR zijn bevoegd om voorstellen te doen, standpunten kenbaar te maken, adviezen te geven, instemming te verlenen of zich te onthouden van stemming van voorstellen van het bestuur. In de GMR wordt de school vertegenwoordigd door een GMR-lid. Het beleid van een school vormgeven en uitvoeren, is steeds meer een taak van leerkrachten, ouders/verzorgers, directies en bestuur samen. De MR en GMR zijn de geledingen om invloed te hebben op het beleid. Alle onderwerpen die de school raken, komen hier aan bod. Mocht u een bepaald onderwerp graag behandeld zien, dan kan de MR de plek zijn om dit aan te kaarten.

De medezeggenschapsraad (MR)

De medezeggenschapsraad, kortweg MR, denkt mee over het beleid van de school. In de MR zitten ouders en teamleden. Zij praten mee over onderwerpen die belangrijk zijn voor de school en voor de kinderen. De rechten en taken van de MR zijn geregeld in de Wet medezeggenschap op scholen (WMS) en uitgewerkt in het MR-reglement van Stichting Catent.

In onze MR hebben ouders en teamleden zitting. Ouders en teamleden zijn daarbij gelijkwaardige gesprekspartners. De directeur is als adviseur bij de MR betrokken. Een MR-lid heeft zitting voor een periode van jaar. De MR vergadert 6 keer per jaar en geeft advies of instemming bij onderwerpen die over het schoolbeleid gaan.

Het MR-reglement ligt ter inzage bij de directeur. U vindt het ook op onze website en op de website van Stichting Catent: Medezeggenschap.

Samenstelling MR

De MR van basisschool Panta Rhei bestaat in schooljaar 2026-2027 uit:

- Juf Laurater – voorzitter
- Juf Marit – lid
- A. Kuipers – ouder – lid
- C. Lutke – ouder – lid

Werkwijze

De MR vergadert een aantal keer per schooljaar. In deze vergaderingen bespreekt de MR onderwerpen zoals onderwijskwaliteit, veiligheid, schoolorganisatie, formatie, schoolgids en andere beleidszaken. Waar nodig geeft de MR advies of instemming.

Contact

Ouders/verzorgers die contact willen opnemen met de MR kunnen mailen naar:

directie.pantarhei@catent.nl

MR-reglement

De werkzaamheden van de MR zijn vastgelegd in het medezeggenschapsreglement van Stichting Catent. Dit reglement is op te vragen via de school of te vinden op de website van Catent.

Wilt u een onderwerp onder de aandacht brengen van de MR, heeft u een vraag of wilt u meer weten over het werk van de MR? Neem dan contact op met één van de teamleden op school. De MR hoort graag wat er leeft onder ouders en denkt mee over onderwerpen die voor de school en de kinderen belangrijk zijn.

De ouderraad (OR)

Bij de inschrijving van uw kind wordt u automatisch lid van onze Oudervereniging (OV). Iedere ouder of verzorger maakt hier deel van uit. Wilt u géén lid zijn? Dan kunt u dit kenbaar maken bij de directie.

De Ouderraad (OR) vormt het bestuur van de Oudervereniging. Dit is een groep vrijwillige ouders die zich inzet voor een nog leukere en betere school. De OR organiseert bijvoorbeeld extra activiteiten voor de kinderen, zoals feesten, themaweken of uitjes. Ook denken zij mee over schoolzaken en helpen zij bij het versterken van het contact tussen ouders, leerkrachten en kinderen.

De Ouderraad werkt altijd nauw samen met het team van de school. Heeft u een goed idee, een vraag of wilt u zelf meedoen? Neem dan contact op met de voorzitter van de OR, contactgegevens zijn via school te krijgen. Wij staan open voor uw input!

Hoofdstuk 8 – De ontwikkeling van ons onderwijs

Schoolplan

In ons schoolplan laten wij zien hoe wij ons onderwijs inrichten en welke keuzes wij maken om elk kind de beste begeleiding te bieden. Het plan geeft inzicht in hoe wij ons onderwijs stap voor stap willen verbeteren en welke concrete stappen wij de komende jaren nemen. Ook leggen wij uit hoe wij de begeleiding en zorg voor alle kinderen organiseren, zodat elk kind zich kan ontwikkelen op een manier die bij hem of haar past. Daarnaast delen wij aan welke doelen wij werken en wat dit betekent voor de dagelijkse lessen en activiteiten in de klas. Zo krijgt u een duidelijk beeld van wat uw kind bij ons leert en hoe wij daar samen voor zorgen.

Ons huidige schoolplan loopt van 2022 tot en met 2026. U vindt het schoolplan op onze website: www.pantarheischool.nl.

Terugblik 2025-2026

Gezien de resultaten (zie hoofdstuk 9) mag geconcludeerd worden dat de klassenverkleining, ingezette interventies en scholingen zorgen voor goede resultaten.

Gerichte hulp en feedback blijken erg effectief. Door volgend schooljaar weer in 4 (relatief kleine) groepen te werken is er veel ruimte om dit alles door te zetten. Nieuw is dat wij in 2026-2027 met een enkele groep 3 werken (daarentegen met een groep 6-7-8) waardoor veel ingezet kan worden op de basis.

Ook worden de preventief ingezette acties binnen de school doorgezet.

Rekenen:

- Schoolbreed automatiseren met behulp van de materialen en methodiek van Met Sprongen Vooruit, Bareka en Rekenroute;

Taalverzorging:

- Groepsbreed werkwoordspelling en leestekens oefenen in groep 5 t/m 8;
- Schoolbreed oefendicties met meerdere strategieën;

Technisch lezen:

- Groepsbreed inzetten Bouw! vanaf de kerstvakantie groep 2. Als het programma doorlopen is wordt voor de risicolezers Ralfi ingezet;
- Schoolbreed inzetten op leespromotie en leesplezier;

Begrijpend lezen:

- Inzetten op actief lezen en modellen van opdrachten, samenwerken tussen leerlingen bevorderen om tot een passend antwoord te komen.

Daarnaast werkt de school ook steeds aan verbetering d.m.v. opleidingen, studiedagen en cursussen. Afgelopen jaren heeft de IB'er de opleiding tot beeldcoach gehaald, leerkracht de opleiding tot taalcoördinator, is er onder andere gewerkt aan traumasensitief onderwijs, EDI, begrijpend lezen en technisch lezen. We werken aan de overgang van IB naar KC.

Op het gebied van lezen zijn wij in 2023-2024 gestart met een training op het gebied van technisch- en begrijpend lezen. In 2024-2025 verdiepen wij dit op technisch lezen en zo stellen wij onze gemaakte plannen bij en hebben wij in 2025-2026 een plan voor rekenen, bewegingsonderwijs, technisch en begrijpend lezen opgesteld.

In 2024-2025 hebben wij een plan voor burgerschap opgesteld. Wij zullen hieraan uitvoering geven in de komende schooljaren. Dit geldt ook voor Digitale Geletterdheid, dit zal in 2026-2027 meer aandacht krijgen.

In 2025-2026 heeft een leerkracht de opleiding voor bevoegdheid bewegingsonderwijs gevolgd en zal dit in 2026-2027 afronden. In 2025-2026 heeft een leerkracht de opleiding Kleuterspecialist bij de Kleuterrevolutie afgerond en is de wens voor 2026-2027 dat een tweede leerkracht dit zal volgen.

Eén van de teamleden heeft een rol bij de ontwikkeling van ACT4school, ACT4school richt zich op het ontwikkelen en versterken van algemene menselijke vaardigheden waarmee je flexibel om kunt gaan met alledaagse én met levensveranderende hindernissen.

In 2025-2026 heeft de directeur de training EDI-coach met goed gevolg afgerond en de herregistratie Schoolleider afgerond.

Doelen voor 2026-2027

Dit schooljaar richten wij ons op het leerrendement van onze leerlingen. Hiervoor gaan wij analyseren wat wij nog anders kunnen doen in leerkrachtgedrag, maar ook maken wij inzichtelijk dat leerlingen groeien en dat dit passend is bij iedere leerling. Daarnaast werken wij aan het schrijven van ons nieuwe schoolplan voor 2027-2030, waarin wij onze plannen voor de komende vier jaar vastleggen. In 2026-2027 zullen meerdere teamleden individuele scholingen volgen.

Referentieniveaus

Per 1 augustus 2010 is de Wet Referentieniveaus Nederlandse taal en rekenen van kracht. In de wet is vastgelegd dat scholen vanaf het schooljaar 2010/2011 de referentieniveaus in het onderwijsaanbod als uitgangspunt moeten nemen. Voor het primair onderwijs, waar wij ook onder vallen worden twee niveaus onderscheiden: het fundamentele niveau (1F) en het streefniveau (1S). Het doel van deze niveaus is om doelgericht te werken en de opbrengsten van het onderwijs te verbeteren.

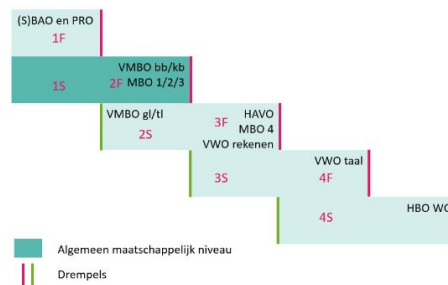
Om de kwaliteit van ons onderwijs te kunnen controleren heeft de overheid een signaleringswaarde opgesteld. Op onze school moet 85% van de leerlingen aan het eind van groep 8 het 1F niveau bereiken, 32,1% moet het 2F/1S niveau bereiken. Onze school behaalt deze waarden als je kijkt naar het gemiddelde van de afgelopen 3 jaar. Voor het 1F niveau scoren wij ook boven het landelijk gemiddelde van scholen die vergelijkbaar zijn met de Panta Rhei. Voor het 2F/1S niveau zitten we onder het landelijk gemiddelde van scholen die vergelijkbaar zijn.

Schoolweging:	Score van de school 3-jaarlijks	Signaleringswaarde 3-jaarlijks	Landelijk gemiddeld 3-jaarlijks
1F	93,8%	85%	90,0%
2F/1S	35,4%	32,1%	44,8%

Tijdens de IEP LVS toetsen en de IEP doorstroomtoets worden de leerlingen vanaf groep 6 gevolgd op referentieniveau. Daarvoor worden de leerlingen gevolgd op de SLO doelen per leerjaar, dat zijn algemene doelen per jaargroep. Basisschool Panta Rhei streeft erna dat alle leerlingen met het 1F niveau voor taalverzorging, lezen en rekenen van school gaan.

Voor leerlingen die uitstromen naar met vmbo-tl, havo en vwo proberen wij op de basisschool al het 2F/1S niveau te behalen. Leerlingen die dit nog niet behalen op de basisschool groeien door op het voortgezet onderwijs. Aan het eind van de opleiding van leerlingen die naar het VMBO bb/kb of MBO 1/2/3 gaan moet iedereen het 2F/1S niveau bereikt hebben. Dit is het niveau dat iedere Nederlander zou moeten beheersen om maatschappelijk te kunnen functioneren. Voor leerlingen die dit al op de basisschool halen is de mogelijkheid om nog verder te groeien, afhankelijk van het niveau van de opleiding die zij volgen.

Referentiekader | referentieniveaus



¹Meijerink, H. P. (2009). *Referentiekader taal en rekenen*.

Ons onderwijs is geen vrijblijvende aangelegenheid. We streven naar optimale opbrengsten op de gebieden taal, rekenen, begrijpend lezen, informatieverwerking en sociaal emotionele ontwikkeling. We vinden het van belang dat kinderen presteren naar hun mogelijkheden en dat ze opbrengsten realiseren die leiden tot passend en succesvol vervolgonderwijs.

Bij de beoordeling kijkt de inspectie naar de behaalde referentieniveaus op de doorstroomtoets in de laatste drie schooljaren.

Gegevens over de behaalde resultaten zullen vanwege kleine groepen exact herleidbaar zijn naar individuele leerlingen. Om deze reden wordt het niet gepresenteerd in onze schoolgids.

Bijna alle leerlingen hebben naar verwachting gescoord op de doorstroomtoets, passend bij het beeld dat naar voren komt uit de methodetoetsen, observaties en IEP LVS.

Er zijn geen adviezen aangepast. De leerlingen hebben laten zien dat voor het juiste niveau gekozen is.

Leerlingvolgsysteem en rapportage

Panta Rhei gebruikt ParnasSys als leerlingvolgsysteem. Periodiek worden toetsen afgenomen. Deze toetsen worden primair gebruikt om de kwaliteit van het onderwijs vast te stellen en waar nodig te verbeteren. Voorts geven deze toetsen inzicht in de ontwikkeling van een groep en/of een individuele leerling. De individuele resultaten worden met de ouder(s) gedeeld. Dit zal tijdens de tienminutengesprekken gebeuren, waarbij de leraar van de betreffende leerling een toelichting geeft op deze resultaten. Ouders ontvangen tweemaal per jaar een schriftelijke rapportage in het rapport. Deze rapportage volgt op de toetsen die voor het leerlingvolgsysteem zijn afgenomen. Er zijn driemaal per jaar tienminutengesprekken op school. In het najaar betreft dit een gesprek zonder rapport. Het eerste gesprek zal met name gaan over de sociaal-emotionele ontwikkeling van de leerling, waarbij de observaties van de leraar en de vragen van de ouder(s) het uitgangspunt van het gesprek vormen. Dit is een omgekeerd tienminutengesprek, waarbij ouders aangeven door middel van een vooraf ingevuld informatieblad waarover ze met de leraar/leraren willen praten.

Volgen van de ontwikkeling

Wij volgen de ontwikkeling van uw kind zorgvuldig. Dat begint in de klas. De leerkracht ziet elke dag hoe uw kind werkt, leert en zich voelt. Zo merken we snel wanneer iets goed gaat of wanneer een kind extra hulp of uitdaging nodig heeft.

We volgen alle leerlingen in een individueel plan. Daarin staat welke doelen we met de leerling willen bereiken en hoe we het onderwijs laten aansluiten bij wat de leerling nodig heeft. Daarna clusteren we de leerlingen, zodat de leerkracht weet wat dit betekent voor de dagelijkse lessen en activiteiten in de klas. Twee keer per jaar bekijken we of deze aanpak goed werkt en passen we de plannen zo nodig aan. We leggen de ontwikkeling vast in het individueel overzicht, zodat we goed zicht houden op de voortgang. De groep wordt gevolgd in de analyse per vakgebied.

Bij de kleuters volgen we de ontwikkeling met het de leerlijnen van Kleuterrevolutie in ParnasSys. De leerkracht bespreekt deze ontwikkeling drie keer per jaar met de intern begeleider en zo nodig vaker. Vanaf groep 3 volgen we de ontwikkeling van kinderen met toetsen voor rekenen, spelling en lezen. Vanaf groep 4 komt begrijpend lezen daarbij. We gebruiken hiervoor de toetsen uit de lesmethodes en de toetsen van IEP. In groep 8 maken de kinderen de IEP doorstroomtoets.

Rapportage

De leerlingen krijgen twee keer per jaar een rapport. Voor kinderen in groep 1 hangt dit af van het moment waarop zij instromen. Zit een kind nog in de wenperiode, dan ontvangt het een rapport met een blad met eerste indrukken. Daarnaast zijn er op meerdere momenten in het schooljaar gesprekken tussen leerkracht en ouders over de ontwikkeling, de resultaten en het welbevinden van het kind.

Visie op sociale opbrengsten

Een goede sfeer in de groep en op school is voor ons van groot belang. Wij vinden het belangrijk dat leerlingen zich veilig voelen; vanuit deze veilige omgeving komen kinderen tot leren. Vertrouwen en een duidelijke, herkenbare structuur zijn daarbij onmisbaar.

Wij kijken voorbij de achtergrond van de leerling en richten ons op kansen en mogelijkheden. Ieder kind verdient een eerlijke kans om zich optimaal te ontwikkelen. Daarbij werken wij traumasensitief: we proberen gedrag te begrijpen vanuit de behoefte van de leerling en zetten in op veiligheid, voorspelbaarheid en een sterke relatie.

Wij investeren bewust in sociale veiligheid en reflecteren op ons eigen handelen, omdat ons gedrag bijdraagt aan rust en duidelijkheid voor leerlingen. In samenwerking met ouders/verzorgers werken wij aan een positief en stimulerend klimaat.

Als kindertalentenfluisteraarschool hebben wij oog voor de talenten van ieder kind. Door persoonlijke gesprekken helpen wij leerlingen hun talenten te ontdekken en hun zelfvertrouwen te versterken.

Met deze aanpak ontwikkelen leerlingen zich tot kinderen die zich veilig voelen, vertrouwen hebben in zichzelf, respectvol omgaan met anderen en bijdragen aan een positief groepsklimaat.

Op Panta Rhei volgen we niet alleen de cognitieve ontwikkeling van leerlingen, maar ook hun sociaal-emotionele ontwikkeling, leervermogen en creatief vermogen middels IEP en het instrument Kindbegrip. De leraren vullen tweemaal per jaar een vragenlijst in. Vanaf groep 5 vullen ook de leerlingen een speciaal voor hen bestemde vragenlijst in.

Op basis van de resultaten van deze vragenlijsten kunnen zowel op schoolniveau als op groeps- en individueel niveau interventies gepleegd worden.

Sociale ontwikkeling

Op school leren leerlingen hoe zij op een goede manier met anderen omgaan en hoe zij deelnemen aan de samenleving. Het gaat bijvoorbeeld om samenwerken, ruzies oplossen en voor jezelf opkomen. Deze vaardigheden dragen bij aan een fijne en veilige sfeer op school en helpen kinderen om zich goed te ontwikkelen. Zo leren zij stap voor stap om actief en positief mee te doen in de maatschappij.

De rol van de onderwijsinspectie

Onze school valt, net als iedere andere school, onder een onderwijsinspectie. De inspecteur van onderwijs ziet namens de minister toe dat de onderwijswet op de juiste manier toegepast wordt en de school aan de kwaliteitseisen voldoet. De inspectie van het onderwijs controleert jaarlijks de opbrengsten van de school op bestuursniveau. Op verzoek van de inspectie wordt soms ook de

school bezocht. De inspectie bestudeert dan naast de kwaliteitseisen bijvoorbeeld ook de wijze van lesgeven en het omgaan met leerlingen.

Het adres waarop de onderwijsinspectie bereikbaar is: info@owinsp.nl; vragen over onderwijs: 0800-8051 (gratis). Klachtmeldingen: meldpunt vertrouwensinspecteurs: 0900-1113111 (lokaal tarief)

In schooljaar 2022-2023 zijn wij door de Inspectie van het Onderwijs bezocht. Er is een groot kwaliteitsonderzoek gedaan en hierop scoren wij voldoende.

Hoofdstuk 9 – De resultaten van ons onderwijs

Schooladviezen

Wij begeleiden onze leerlingen naar een passende plek in het voortgezet onderwijs. Daarbij kijken we naar het niveau dat past bij de kennis, vaardigheden, motivatie en werkhouding van uw kind. Voor het schooladvies gebruiken we meerdere bronnen: de gegevens uit ons leerlingvolgsysteem, de observaties van de leerkrachten en de gesprekken met u en uw kind. We vergelijken het uiteindelijke advies met het voorlopig schooladvies die we eerder aan het einde van groep 7 hebben vastgesteld. In november ontvangt uw kind het voorlopig schooladvies. Vaak krijgt de leerling een opdracht mee waar gericht naar gekeken moet worden bij de open dagen van het Voortgezet Onderwijs. Eind januari/begin februari maken leerlingen in groep 8 de doorstroomtoets. Wij maken de doorstroomtoets op papier, hiervoor zijn landelijk 2 opeenvolgende dagen vastgesteld.

Procedure bij hogere uitslag doorstroomtoets

Is de uitslag van de doorstroomtoets hoger dan het voorlopig advies? Dan bekijken wij het schooladvies opnieuw en passen we het advies aan. Alleen als een wijziging niet in het belang van uw kind is, kan de school gemotiveerd besluiten dat niet te doen. We bespreken dit altijd met u en leggen het besluit vast in het leerlingadministratiesysteem.

Eind maart meldt u uw kind aan bij de door uw kind en u gekozen middelbare school.

Resultaten doorstroomtoets

In groep 8 maken de leerlingen de doorstroomtoets. Deze toets geeft extra informatie over het niveau van uw kind en helpt ons bij het geven van een schooladvies voor het voortgezet onderwijs. De uitslag bekijken we altijd samen met de gegevens die we al van uw kind hebben. We kijken ook naar de resultaten van de doorstroomtoets over de afgelopen drie schooljaren. Daarbij letten we op de referentieniveaus die leerlingen hebben behaald. We gebruiken alle verzamelde gegevens om de kwaliteit van ons onderwijs te volgen. In schooljaar 2022-2023 zijn wij door de Inspectie van het Onderwijs bezocht. Er is een groot kwaliteitsonderzoek gedaan en hierop scoren wij voldoende.

Schoolweging:	Score van de school 3-jarlijks	Signaleringswaarde 3-jarlijks	Landelijk gemiddeld 3-jarlijks
1F	93%	85%	92,8%
2F/1S	26,3%	32%	44,1%

Gezien de resultaten mag geconcludeerd worden dat de ingezette interventies en scholingen zorgen voor de gewenste resultaten passend bij onze leerlingen. De basis is op orde, de leerlingen behalen het 1F niveau. De leerlingen profiteren van het aanbod. De gericht ingezette hulp en feedback blijken erg effectief. Het 2F/1S niveau wordt door minder leerlingen behaald. Dit heeft te maken met de diepgaande vraagstelling passend bij leerlingen die uitstromen naar HAVO/VWO. Dit is dus niet voor alle leerlingen haalbaar.

Aantal kinderen groep 8, schooljaar 2025-2026: 6 leerlingen en 3 vervroegde uitstromers groep 7 (samen in dit schema)	
Uitstroom naar	Percentage kinderen
PRO (Praktijkonderwijs)	22%
VMBO BB (basis beroeps)	22% (VSO)
VMBO BB/KB (basis/kader beroeps)	11%
VMBO KB (kader beroeps)	11%
VMBO (G)T (gemengde theoretische leerweg)	
VMBO T/HAVO	
HAVO	

HAVO/VWO	22%
VWO	11%

Resultaten sociaal-emotionele ontwikkeling

We volgen de sociaal-emotionele ontwikkeling van onze leerlingen met Kindbegrip. In groep 3 tot en met 8 maken wij ook gebruik van de vragenlijsten in het IEP leerlingvolgsysteem. Met Kindbegrip en IEP volgen we hoe de leerlingen zich voelen en hoe zij functioneren in de groep. Jaarlijks meten we hiermee ook hoe leerlingen de veiligheid op school beleven.

Bij Kindbegrip vullen leerlingen vanaf groep 5 zelf een vragenlijst in. Bij IEP leerlingvolgsysteem is dat vanaf groep 3. Daarnaast gebruiken we een vragenlijst voor leerkrachten. Zo krijgen we een breed en betrouwbaar beeld van de groep en van individuele leerlingen.

Als een leerling op meerdere punten opvalt bekijken we samen met de leerling en ouders wat de leerling nodig heeft. Ook bespreekt de groepsleerkracht de uitkomsten met de intern begeleider en spreken af welke begeleiding of aanpak passend is. Vervolgens volgen we de ontwikkeling van de leerling en kijken we of de gekozen aanpak werkt.

De resultaten helpen ons om het pedagogisch klimaat in de groep veilig en prettig te houden en leerlingen op tijd de ondersteuning te geven die zij nodig hebben.

Hoofdstuk 10 – Praktische informatie

Crisisopvang, time out, schorsing of verwijdering

Ook al doen we allemaal ons best, soms is het voor een leerling (tijdelijk of definitief) niet mogelijk om onderwijs te volgen op een school van Catent. In uitzonderlijke gevallen kan de directeur of het College van Bestuur dan besluiten om een leerling een time-out te geven, te schorsen of te verwijderen. Soms wordt deze maatregel gecombineerd met crisisopvang, zodat de leerling toch onderwijs en begeleiding blijft krijgen.

Wanneer nemen we deze maatregelen? We gaan nooit zomaar over tot een time-out, schorsing of verwijdering. Pas als alle andere mogelijkheden zijn uitgeput en er geen andere oplossing meer mogelijk is, nemen we deze stap. We vinden het belangrijk dat dit zorgvuldig en met aandacht voor alle betrokkenen gebeurt.

Wilt u meer weten:

[Time-out, schorsing, verwijdering en crisisopvang - Stichting Catent verzorgt basisonderwijs regio Zwolle](#)

Gedragscode Catent

Samen met ouders, medewerkers en partners dragen wij zorg voor de opvoeding, ontwikkeling en het welzijn van onze kinderen. Wij gaan respectvol met elkaar om, communiceren open en bouwen op wederzijds vertrouwen.

Wat dit in de praktijk betekent, leest u in onze gedragscode. Die vindt u op de [website van Catent](#).

Jeugdgezondheidszorg

Tot de leeftijd van vier jaar bezoekt u regelmatig met uw kind het consultatiebureau. Als een kind op de basisschool zit neemt het aantal bezoeken af, maar zij blijven de groei en ontwikkeling volgen. De jeugdgezondheidszorg van GGD Drenthe geeft advies over gezondheid, ontwikkeling en opvoeding van kinderen van 0-18 jaar. U kunt altijd met uw kind bij hen terecht, of het nu gaat om alledaagse vragen of om grote zorgen.

Wat doet de GGD op school

Het JGZ-team, bestaande uit assistent JGZ, jeugdverpleegkundige, jeugdarts en logopedist, helpt u bij vragen over de groei en ontwikkeling van uw kind. Daarnaast hebben zij overleg met de school op het moment dat er zorgen zijn. Zij werken hierbij samen met de maatschappelijk werker en de intern begeleider. De assistent voert het gezondheidsonderzoek uit bij alle leerlingen in groep 2 en groep 7. Het gezondheidsonderzoek bestaat uit:

Het invullen van een vragenlijst via Mijn Kinddossier door ouder(s)/verzorger(s);

Het meten van lengte, gewicht en controle van de ogen en het gehoor van uw kind.

Via het ouderportaal ontvangt u het verzoek om een vragenlijst in te vullen. In dit ouderportaal, welke te benaderen is via www.mijnkinddossier.nl, vindt u ook informatie over de gezondheid, ontwikkeling, groei en opvoeding van uw kind(eren) tot de leeftijd van 12 jaar.

De GGD heeft ook zorg voor de spraak-taalontwikkeling. Uw kind kan worden uitgenodigd voor onderzoek bij de logopedist.

Vragen aan de JGZ

Heeft u vragen of zorgen over het opvoeden of opgroeien van uw kind? Blijf er niet mee rondlopen. De jeugdverpleegkundigen en -artsen denken graag met u mee. U kunt hen bellen voor een telefonisch advies of voor een afspraak op het spreekuur van de arts of jeugdverpleegkundige.

Contact met de JGZ

Heeft u vragen of zorgen over de gezondheid of de ontwikkeling van uw kind? Mail dan naar jgz@ggddrenthe.nl en vermeld de naam, geboortedatum en de school van uw kind. U kunt ook op werkdagen tussen 8:00 en 17:00 uur bellen naar 088-2460246.

Klachtenregeling

Wij vinden het belangrijk dat vragen, zorgen en klachten zorgvuldig worden behandeld. Meestal kan een klacht in goed overleg op school worden opgelost. Lukt dat niet, dan kunt u gebruikmaken van de klachtenregeling.

Stap 1: bespreek uw klacht met de betrokkene

Heeft u een vraag, zorg of klacht, dan vragen wij u om deze eerst te bespreken met de betrokken medewerker. In veel gevallen is dit de leerkracht van uw kind. Samen zoeken we naar een passende oplossing.

Stap 2: bespreek uw klacht met de schoolleiding

Komt u er samen niet uit, dan kunt u contact opnemen met de schoolleiding. De directeur bekijkt samen met u welke vervolgstappen nodig zijn.

Stap 3: interne vertrouwenspersoon

Voor ondersteuning bij klachten of bij gevoelige situaties kunt u terecht bij de interne vertrouwenspersoon van de school. De interne vertrouwenspersoon luistert, denkt mee en kan u ondersteunen bij het zetten van vervolgstappen.

De interne vertrouwenspersoon van onze school is: Ester Koop.

E-mail: e.koop@catent.nl

Stap 4: externe vertrouwenspersoon

Komt u er met de school niet uit? Dan kunt u terecht bij onze externe vertrouwenspersoon, mevrouw Sonja Tettero. Zij denkt graag met u mee en helpt u om een passende oplossing te vinden. U kunt haar bereiken via vertrouwenszaken@kpnmail.nl of telefonisch op [06-24676470](tel:06-24676470).

Stap 5: indienen van een formele klacht

Lukt het ook met hulp van de vertrouwenspersoon niet om tot een oplossing te komen? Dan kunt u uw klacht schriftelijk voorleggen aan de Interne Klachtencommissie (IKC) van Stichting Catent. De commissie behandelt uw klacht onafhankelijk en adviseert het College van Bestuur over een passende oplossing. Dit advies is niet bindend, maar helpt wel om tot een goede afhandeling te komen. U kunt uw klacht indienen via IKC@catent.nl. Heeft u geen e-mail? Dan kunt u uw klacht per post sturen naar: IKC, Postbus 290, 8000 AG Zwolle.

De behandeling van uw klacht gebeurt volgens het reglement van de IKC. Wilt u weten hoe het proces precies verloopt? Lees dan het [Klachtenregeling-Catent-2024-vastgesteld-8-juli-2024.pdf](#). Het College van Bestuur van Stichting Catent neemt uiteindelijk de beslissing over de afhandeling van uw klacht.

Stap 6: landelijke klachtencommissie

Tot slot kunt u uw klacht voorleggen aan de landelijke klachtencommissie: de Geschillencommissies Bijzonder Onderwijs. Stichting Catent is hierbij aangesloten. Meer informatie over deze organisatie staat op www.gcbo.nl.

Medicijnen en medische handelingen

Voor alle scholen van de stichting Catent is, in samenspraak met de jurist van Catent, het protocol Medisch Handelen aangepast aan de huidige wetgeving. De conclusie die daaruit op stichtingsniveau getrokken is, is dat al het personeel behoed moet worden om medische handelingen te verrichten. Wij zijn dan ook niet bevoegd en niet bekwaam om medische handelingen uit te voeren en/of om medicijnen te verstrekken. Wij zijn daarin niet onderlegd, maar worden, als wij dat wel zouden doen, in gerechtelijke procedures wel verantwoordelijk gehouden en hoofdelijk aansprakelijk gesteld. Dit kan verstrekken gevolgen hebben. Het volledige protocol staat op de website van de school.

Op stichtingsniveau is besloten dat wij ook geen medische handelingen verrichten in de zin van incidenteel of structureel gedoedert kuurtjes of pilletjes geven op verzoek van ouders/verzorgers. Deze handeling zal het kind zelf moeten doen of er zal een andere oplossing moeten komen. Het lijkt misschien wat overdreven en doorgeslagen maar wij willen en moeten verwijtbaar gedrag c.q. nalatigheid op dit terrein hiermee uitsluiten. Bij leerlingen met b.v. allergieën waarbij in noodsituaties b.v. een EPI-pen gehanteerd moet worden, spreken wij van acute en/of levensreddend handelen en dat is een plicht van iedere burger. Uiteraard mogen en moeten wij ook wel 1^e hulp verlenen in de vorm van pleister plakken, een verbandje aanleggen en/of bij een ernstige of acute vorm van medische noodzaak de huisarts inschakelen of desgewenst 112 bellen. Uiteraard wordt u dan ook meteen ingeschakeld. Bij minder hoge noodzaak zullen wij u na schooltijd benaderen om u bij te praten over een ongelukje, mocht dit noodzakelijk zijn.

Wij hopen dat u begrip heeft voor deze ontwikkeling en nadenkt over een mogelijke oplossing in geval van medicatie toediening onder schooltijd.

Ouderbijdrage

Op onze school vinden we het belangrijk dat kinderen niet alleen leren uit boeken, maar ook leuke en leerzame ervaringen opdoen buiten de lessen om. Denk bijvoorbeeld aan schoolfeesten, uitstapjes, creatieve workshops of sportdagen. Deze activiteiten vallen buiten het verplichte onderwijsprogramma en worden niet betaald door de overheid. Om ze toch mogelijk te maken, vragen wij ouders om een vrijwillige ouderbijdrage.

De bijdrage is vrijwillig. We vinden het belangrijk dat *alle* kinderen kunnen meedoen met onze extra activiteiten, ook als u (een deel van) de bijdrage niet kunt of wilt betalen. Uw kind doet dus altijd mee, ongeacht of u bijdraagt.

De ouderbijdrage wordt gebruikt voor activiteiten zoals:

- Schoolreisjes en uitjes
- Feesten en vieringen, zoals Sinterklaas, schoolreisje of het schoolkamp

Dit jaar vragen wij een bijdrage van €25,- per leerling. Dit bedrag is vastgesteld door de MR, in overleg met het bestuur van de Oudervereniging. Voor het schoolkamp en het schoolreisje wordt een aparte vrijwillige ouderbijdrage gevraagd.

De ouderbijdrage voor het schoolreisje is dit jaar vastgesteld op €20,- per leerling. (groep 1-8)

Hier is het vervoer en de entree van een (attractie)park meegenomen.

Schooljaar 2026-2027 gaat groep 6-7-8 op schoolkamp.

De OR zorgt ook voor de inning, het beheer en de besteding van het geld. De oudervereniging legt hierover verantwoording af aan alle ouders. Ook de Medezeggenschapsraad (MR) – waarin ouders zitting hebben – heeft ingestemd met dit bedrag en de manier waarop het besteed wordt.

Heeft u vragen of wilt u meer weten over de besteding? Neem dan gerust contact op met de Oudervereniging of de school.

De ouderbijdrage kan worden overgemaakt naar: NL28RABO0110296117 t.n.v Oudervereniging
Panta Rhei onder vermelding van voornaam + achternaam en groep/groepen van uw kind(eren).

Peuterspeelzaal en kinderopvangcentrum

Voordat de kinderen op de basisschool komen, gaan veel kinderen naar de peuterspeelzaal of naar een kinderopvangcentrum. Tussen de peuterspeelzaal of kinderopvangcentrum (in heel Coevorden en ook daarbuiten) en basisschool Panta Rhei bestaat een warme overdracht van leerlingen.

Privacy

Wij gaan zorgvuldig om met de persoonsgegevens van kinderen, ouders en medewerkers. Dat doen we volgens de privacyregels die hiervoor gelden.

Wilt u weten hoe we omgaan met persoonsgegevens? Dan vindt u meer informatie in de privacyverklaring en andere privacy-informatie op de website van Stichting Catent: [Privacyverklaring](#). Heeft u vragen of opmerkingen over privacy, dan kunt u mailen naar privacy@catent.nl.

Schoolkamp / schoolreisje

Onze leerlingen gaan met de hoogste groep één keer op schoolkamp. Dit is soms als ze in groep 6 of 7 zitten, maar kan ook als ze in groep 8 zitten.

Alle leerlingen van groep 1 t/m 6 gaan één keer per schooljaar op schoolreisje. (Als groep 6-7-8 niet op schoolkamp gaan, gaan zij mee op schoolreisje)

De reisjes worden betaald van de ouderbijdrage. De bestemming van de reisjes worden door de school gekozen. Teamleden gaan mee als begeleiding en als dit onvoldoende is, wordt ouderhulp gevraagd.

Sponsoring

Onze school kan gebruikmaken van sponsoring. Daarbij staat voorop dat sponsoring nooit invloed heeft op de inhoud van het onderwijs of op de keuzes die wij op school maken. Ook mag sponsoring er niet toe leiden dat lessen niet doorgaan als een sponsor stopt. Het onderwijs moet altijd van goede kwaliteit blijven.

Stichting Catent heeft daarom beleid vastgesteld voor sponsoring. Dit beleid sluit aan bij het convenant *Scholen voor primair en voortgezet onderwijs en sponsoring* van april 2015. De afspraken uit dit beleid gelden ook voor onze school. U kunt het beleid opvragen bij de directeur.

Komt u op school ongewenste reclame-uitingen tegen en heeft u daar een klacht over? Dan kunt u schriftelijk een klacht indienen bij de klachtencommissie van Catent of bij de Reclame Code Commissie.

Vakantierooster

Herfstvakantie – maandag 12 oktober 2026 t/m vrijdag 16 oktober 2026

Kerstvakantie – maandag 21 december 2026 t/m vrijdag 1 januari 2027

Voorjaarsvakantie – maandag 22 februari 2027 t/m vrijdag 26 februari 2027

Pasen – vrijdag 26 maart 2027 t/m maandag 29 maart 2027

Meivakantie – maandag 26 april 2027 t/m vrijdag 7 mei 2027 (inclusief Hemelvaart)

Pinksteren – maandag 17 mei 2027

Zomervakantie – maandag 12 juli 2027 t/m 27 augustus 2027

Het vakantierooster is vastgesteld door een werkgroep waaraan alle scholen voor basis- én voortgezet onderwijs deelnemen.

Extra vrije dagen voor leerlingen Panta Rhei

Deze worden op de schoolkalender gepubliceerd.

Na goedkeuring van de MR wordt dit vakantierooster (en de roostervrije dagen) met ouders gedeeld.



Veiligheid

Een school is veilig als gedurende de schooldag de sociale, psychische en fysieke veiligheid van leerlingen/medewerkers niet door handelingen van anderen wordt aangetast. Leerlingen en medewerkers van Catent moeten met plezier naar school/werk gaan om er in alle veiligheid te kunnen leren/te kunnen werken. Iedereen heeft daarbij het recht zichzelf te kunnen zijn. Men mag openlijk uitkomen voor wat men denkt, gelooft, voelt, wil en kan. We hanteren daarbij wel duidelijke grenzen van wat we wel en niet acceptabel vinden en hebben daarover duidelijke afspraken. We lossen conflicten zonder geweld op. Waar nodig vragen we anderen om te bemiddelen. We helpen elkaar om ons aan gemaakte afspraken te houden en spreken elkaar er op aan als dat niet lukt. Als Stichting/school/mens treden we op tegen pesten, uitschelden, discriminatie, geweld en andere vormen van ongepast gedrag dat zich voordoet binnen of in de directe omgeving van de scholen, en we doen er alles aan om deze zaken zoveel mogelijk te voorkomen.

Om ervoor te zorgen dat iedereen veilig en met plezier naar school gaat heeft onze school een veiligheidsplan opgesteld. Ons veiligheidsplan kunt u vinden op onze website/is op te vragen bij de directeur. Ieder jaar monitoren wij de veiligheidsbeleving van onze leerlingen via de vragenlijst van Kindbegrip. In geval van pestgedrag zijn in eerste instantie de groepsleerkrachten aanspreekpunt. De directeur is verantwoordelijk voor de coördinatie van het beleid tegen pesten.

Veiligheid in de buurt

Onveilige situaties waarmee leerlingen te maken kunnen hebben bij hun weg van en naar school worden aan de politie gemeld. De wijkagent neemt naar aanleiding van de gesprekken de noodzakelijke maatregelen.

Verzekering

Het schoolbestuur heeft voor alle bij school betrokken personen een W.A. verzekering afgesloten. Deze verzekering dekt eventuele schade voor zover deze niet onder de eigen verzekering van die personen vallen en betreft gebeurtenissen die onder schooltijd plaats vinden en/of activiteiten die onder verantwoordelijkheid van de school vallen (b.v. schoolreisjes, schoolkamp, excursies, sporttoernooien, overblijven e.d.). Verder heeft de school nog een schoolongevallenverzekering afgesloten. Via de school zijn alle leerlingen en het aan de school verbonden onderwijzend en niet-onderwijzend personeel verzekerd tegen ongevallen die ontstaan tijdens het reizen naar en van school, tijdens verblijf op school en tijdens alle activiteiten, die in schoolverband worden georganiseerd.

Met het schoolmeubilair en de overige eigendommen van de school moet men voorzichtig omgaan, deze zaken moeten netjes en in goede staat blijven.

Wij zijn met elkaar verantwoordelijk voor een ordelijk en opgeruimde school en schoolplein.

Verzuim

Ziekte en afwezigheid

Als uw kind niet (op tijd) op school kan komen, wilt u dit dan vóór 8:15 uur doorgeven? Dit kan door te bellen met school.

Probeer afspraken bij de huisarts, tandarts of andere zorgverleners zoveel mogelijk buiten schooltijd te plannen. Zo mist uw kind geen belangrijke lessen.

Leerplicht

In Nederland is elk kind leerplichtig vanaf de eerste schooldag van de maand nadat het 5 jaar is geworden. De gemeente houdt toezicht op de leerplicht. Komt uw kind zonder geldige reden niet naar school of is het vaak te laat? Dan melden wij dit bij de leerplichtambtenaar. Daarom is het belangrijk om afwezigheid altijd tijdig door te geven aan school.

Kort verlof

Voor **kort verlof**, bijvoorbeeld bij een bruiloft, begrafenis of familiefeest, kunt u een formulier bij de directeur aanvragen. Vul dit formulier in en lever het schriftelijk in. De directeur beoordeelt elk verzoek en beslist of het verlof wordt toegekend. Houd er rekening mee dat niet elk verzoek automatisch wordt goedgekeurd.

Vakantieverlof

Wilt u uw kind buiten de schoolvakanties meenemen op vakantie? Dan kunt u extra vakantieverlof aanvragen, maar alleen als het echt niet anders kan. Dit geldt bijvoorbeeld als één van de ouders door het werk niet twee weken aaneengesloten vrij kan nemen tijdens de reguliere schoolvakanties. U moet dit minimaal acht weken van tevoren schriftelijk aanvragen bij de directeur, mét een werkgeversverklaring waaruit blijkt dat er geen andere mogelijkheid is.

Voorwaarden voor extra vakantieverlof:

Het verlof wordt maximaal één keer per schooljaar toegekend.

Het verlof duurt maximaal tien schooldagen.

Het verlof mag niet in de eerste twee schoolweken van het schooljaar plaatsvinden, zodat uw kind niet met een achterstand begint.

U kunt het aanvraagformulier bij de directeur ophalen.

Extra vakantieverlof wordt niet gecombineerd met ander verlof. Is er al eerder verlof toegekend?

Dan kan er dat schooljaar geen extra vakantieverlof meer worden verleend.

Meer dan tien dagen vrij? Voor bijzondere omstandigheden kunt u soms meer dan tien dagen verlof aanvragen. Hiervoor moet u toestemming vragen aan de leerplichtambtenaar van de gemeente en dit melden bij de directeur. De leerplichtambtenaar houdt toezicht op de leerplicht.

Meer informatie over verlof en leerplicht vindt u op rijksoverheid.nl/leerplicht.

Verlof topsport

Volgens de Leerplichtwet is verlof voor sportactiviteiten of topsport in principe geen geldige reden voor extra vrij van school. De wet biedt hiervoor geen uitzondering. Heeft u vragen over topsport en school? Vraag dan de notitie *Topsport onder schooltijd* op bij de school.

Blijft uw kind zonder toestemming weg voor sport? Dan geldt dit als ongeoorloofd verzuim. Dit kan gevolgen hebben, zoals een melding bij de leerplichtambtenaar. Bespreek het daarom altijd eerst met de school als uw kind door sportactiviteiten lessen dreigt te missen.

FORMULIER "Instemming met Schoolgids"

Basisschool Panta Rhei
Jan van Scorelstraat 9
7741 XM Coevorden

VERKLARING

Hierbij verklaart de medezeggenschapsraad van bovengenoemde school in te stemmen met de inhoud van de schoolgids van 2026-2027.

Namens de MR,

Coevorden, juli 2026

Naam:

Laura van Rhee

Voorzitter MR basisschool Panta Rhei